

GLASBENA ŠOLA
Slovenske Konjice
Tattenbachova ulica 1a, 3210 Slovenske Konjice
tel.: 03 759 39 03
e-mail: info@gsslovenskekonjice.si
spletna stran: www.gsslovenskekonjice.si
<https://www.facebook.com/gsslovenskekonjice/>



LETNO POROČILO 2025



Poslovno poročilo pripravil: Branimir Klevže, ravnatelj
Računovodsko poročilo pripravila: Nataša Rančnik, računovodkinja

Slovenske Konjice, februar 2026

Številka: 6006-3/2026-1-1 (Poslovno poročilo)
Številka: 410-3/2026-1-1 (Finančno poročilo)

KAZALO:

1.	POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE SLOVENSKE KONJICE ZA LETO 2025.....	4
1.1.	Kratka predstavitev Glasbene šole Slovenske Konjice	4
1.2.	Organizacijska shema in predstavitev odgovornih oseb.....	5
1.3.	Šolski sklad Glasbene šole Slovenske Konjice	7
1.4.	Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti	8
2.	FINANČNO POSLOVANJE	10
2.1.	Šolske pristojbine - cenik plačila materialnih stroškov	12
3	POSLOVNO POROČILO.....	18
3.1	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Slovenske Konjice	18
3.1.1.	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje, pravilniki.....	18
3.1.2.	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja.....	21
3.1.3.	Letni cilji zastavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta in programa dela ter realizacija.....	22
3.1.4.	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalnike	29
4.	KAZALNIK UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI IZVAJANJA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA TER PROGRAMA DELA – REZULTATI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU	29
1.1	TEKMOVANJA IN NASTOPI	30
4.1.1	Tekmovanja 2024/2025.....	30
4.1.2	Nastopi 2025.....	32
4.1.3	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	37
4.1.4	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja.....	37
4.1.5	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora.....	38
4.1.6	Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi.....	39
4.1.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno varnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora.....	39
4.1.8	Druge pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih	41
5	ZAKLJUČNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	46
6	RAČUNOVODSKO POROČILO	47
6.1	BILANCA STANJA s prilogami	48
6.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV s prilogami	48
6.3	BILANCA STANJA	49
6.3.1	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	56
6.3.2	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	56
6.4	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	56
6.4.1	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	56
6.4.2	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	61
6.4.3	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	66
6.4.5	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	67
7	ZAKLJUČEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA	69

KAZALO TABEL:

Tabela 1: Poslovanje v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 (vsi zneski so v € brez centov)	10
Tabela 2: Prikaz prihodkov po virih financiranja in načelu denarnega toka v letu 2025 in 2024.	11
Tabela 3: Prikaz vira financiranja po deležu (denarni tok)	11
Tabela 4: Primerjava prihodkov in odhodkov 2025 s finančnim načrtom 2025 - denarni tok.....	13
Tabela 5: Prihodki ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev po denarnem toku (prejeta sredstva in plačilo stroška 1. 1. - 31. 12. 2025).	16
Tabela 6: Nadstandardni program	17
Tabela 7: Šolski sklad – donacije	17
Tabela 8: Primerjava fiksnih stroškov za zadnje triletno obdobje	18
Tabela 9: Pregled števila učencev (stanje na dan 31. 12. 2025 v primerjavi s šolskim letom 23/24 in 24/25)	25
Tabela 10: Vpis učencev po občinah	27
Tabela 11: Primerjava Prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov s finančnim načrtom	29
Tabela 12: Redno zaposleni po stopnji izobrazbe	42
Tabela 13: Strokovno izobraževanje zaposlenih v letu 2025	43
Tabela 14: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju	49
Tabela 15: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju po kontih in vrstah	50
Tabela 16: Obračun amortizacije 2025	50
Tabela 17: Amortizacijske stopnje	51
Tabela 18: Tabela terjatev	51
Tabela 19: Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	52
Tabela 20: Lastni viri in dolgoročne obveznosti.....	53
Tabela 21: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov	57
Tabela 22: Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka.....	61
Tabela 23: Presežek po fiskalnem pravilu.....	66

KAZALO GRAFOV:

Graf 1: Delež financiranja	12
Graf 2: Stroški vode, elektrike in ogrevanja za zadnje 3 letno obdobje.....	18
Graf 3: Število učencev v šolskem letu 2025/26 in 2024/25 in 2023/2024 (na dan 31. december v koledarskem letu).....	26
Graf 4: Struktura stopnje izobrazbe	43

1. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE SLOVENSKE KONJICE ZA LETO 2025

Poslovno poročilo glasbene šole Slovenske Konjice je pripravljeno na podlagi:

- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Zakona o javnih financah,
- Zakona o računovodstvu.

SPLOŠNI DEL

1.1. Kratka predstavitev Glasbene šole Slovenske Konjice

Glasbena šola Slovenske Konjice je bila ustanovljena leta 1950 in deluje neprekinjeno že 76 let.

Javni zavod GLASBENA ŠOLA SLOVENSKE KONJICE (v nadaljnjem besedilu »šola«), je enovita delovna organizacija s sedežem v Slovenskih Konjicah, Tattenbachova ulica 1a, ki izvaja osnovno glasbeno in plesno izobraževanje v šolskem okolišu naslednjih občin: Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje. Pouk izvajamo na matični šoli Slovenske Konjice, na dislociranem oddelku Trebnik ter dislociranih oddelkih v Zrečah (OŠ Zreče, Večnamenska dvorana) in občini Vitanje (OŠ Vitanje).

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih, 41. člena ZOFVI in 102. člena Zakona o lokalni samoupravi so občinski sveti Občine Slovenske Konjice dne 11. 12. 1996, Občine Zreče dne 3. 2. 1997 in Občine Vitanje dne 19. 12. 1997 sprejeli Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice.

V mesecu decembru 2023 so občine ustanoviteljice sprejele Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice, v katerem so na novo opredelile ustanovitvene deleže po občinah (Slovenske Konjice 60,72%, Zreče 28,04% in Vitanje 11,24%). Prav tako je z odlokom določeno, da občine ustanoviteljice zavoda ustanovijo skupni organ »**Svet ustanoviteljic**« za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in opredelijo njihove naloge. Organ je bil ustanovljen na prvi seji 9. maja 2024. Svet ustanoviteljic sestavljajo župani občin, sedež Sveta je na občini Slovenske Konjice, predsednik sveta je župan občine Slovenske Konjice, Darko Ratajc.

Osnovni podatki Glasbene šole:

Naziv:	Glasbena šola Slovenske Konjice
Sedež:	Tattenbachova ulica 1a
Matična številka:	5087767000
Davčna številka:	70401268
Štev. proračunskega uporabnika:	71315
Telefon:	03/759 39 03
E-pošta:	info@gsslovenskekonjice.si
Spletna stran:	http://www.gsslovenskekonjice.si/
FB stran:	https://www.facebook.com/glasbena.sola.slov.konjice

1.2. Organizacijska shema in predstavitev odgovornih oseb

Glasbeno šolo Slovenske Konjice vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj Glasbene šole je **Branimir Klevže** (1. 9. 2023 pričetek tretjega mandata).

Pomočnica ravnatelja Glasbene šole je **Sandrine Zemljak** (1. 9. 2023 naprej).

Strokovni organi zavoda (Živa Skrbiš, pedagoški vodja):

- učiteljski zbor
- strokovni aktiv

Strokovno administrativna služba:

- računovodja
- tajnik

Tehnično osebje:

- vzdrževalec računalniške opreme
- hišnik
- čistilka

Na osnovi Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Slovenske Konjice je oblikovan **Svet zavoda**, ki šteje 11 članov. V mesecu januarju 2025 je bila izvedena prva konstitutivna seja novega sveta zavoda za mandatno obdobje 2025–2029.

Predstavniki občin (3 člani)

Slovenske Konjice: **Nina Petelinek**

Zreče: **Ivan Hrovat**

Vitanje: **Primož Založnik**

Predstavniki staršev (3 člani)

Peter Klima (Predsednik Sveta staršev)

Lucija Levart

Benamina Trnik

Predstavniki delavcev (5 članov)

Živa Skrbiš (Predsednica Sveta zavoda)

Petra Delopst

Bojana Matavž

Matic Plemenitaš

Davorin Črešnik

Na matični šoli Slovenske Konjice in na dislociranih oddelkih Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje izvajamo pouk spodaj naštetih programov in predmetov.

1. Orkestrski instrumenti in petje
 - godala: violina, viola, violončelo, kontrabas
 - pihala: kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon
 - trobila: trobenta, pozavna, tuba, druga konična trobila (evfonij)
 - tolkala
 - petje
2. Drugi instrumenti
 - instrumenti s tipkami: klavir, harmonika
 - brenkala: kitara, citre
3. Ples: plesna pripravnica I., II. in III., balet
4. Komorna igra (različne manjše zasedbe)
5. Šolski orkestri (pihalni, godalni, harmonikarski in kitarski), otroški pevski zbor
6. Nauk o glasbi, solfeggio
7. Predšolska glasbena vzgoja (PGV), glasbena pripravnica (GP)

S šolskim letom 2025/2026 se je na nižjih glasbenih šolah razširil program izobraževanja, dodal se je Jazz program. Tako smo s pridom izkoristili novost in razširili našo dejavnost. Na podlagi nove sistematizacije smo pridobili širitev oddelkov za 0,29% delež, iz prejšnjih 16,79 na 17,08 oddelka. Za šolsko leto 2025/2026 smo pridobili možnost vpisa še za 4 učence (individualni pouk, iz 262 na 266 učencev) in dodali v sistematizacijo tudi program predšolske glasbene vzgoje. S tem uresničujemo še enega zadnjih dolgoročnih ciljev, poleg sistematizacije GP (glasbene pripravnice) tudi sistematizacijo PGV (predšolske glasbene vzgoje).

Za poučevanje jazz-a je potrebno imeti usposobljen kader. Pri nas imamo učitelje, ki imajo formalno izobrazbo za poučevanje jazz trobente, jazz saksofona, jazz pozavne, jazz kitare in jazz kontrabasa oz. bas kitare.

Učenci glasbene šole sodelujejo v različnih glasbenih sestavih, od manjših komornih skupin do večjih zasedb, otroškem pevskem zboru, šolskem pihalnem orkestru, godalnem, harmonikarskem in kitarskem orkestru. So tudi stalni člani godb občine Slovenske Konjice, občine Zreče in drugih sosednjih občin.

Na dan **31. 12. 2025** je bilo v glasbeno šolo **vpisanih 316 učencev** k instrumentu, predšolski glasbeni vzgoji, glasbeni pripravnici, plesni pripravnici, baletu in petju.

Tudi v šolskem letu 2025/2026 imamo organiziran **pouk in spremstvo otrok v nadstandardni obliki**.

Spremstvo otrok iz OŠ Ob Dravinji (dogovor z OŠ, da vsak od akterjev enkrat tedensko poskrbi za spremstvo otrok prve triade). Za to delo imamo zaposleno zunanjo pedagoško delavko na podlagi podjetne pogodbe.

V program nadstandarda (individualni pouk) imamo vpisana dva učenca klavirja. V nadstandardnem programu izvajamo še pouk Plesne pripravnice I. in Zborovskega petja z vokalno tehniko (skupinski pouk).

Programi v nadstandardu se plačajo iz lastnih sredstev (plačila materialnih stroškov učencev - šolnina), dodatnih prispevkov občin ustanoviteljic in donacij v šolski sklad.

Izvajanje pouka in delo v nadstandardu je potrjeno na Svetu zavoda dne 8. oktobra 2025.

1.3. Šolski sklad Glasbene šole Slovenske Konjice

Šolski sklad je bil ustanovljen v začetku koledarskega leta 2015. Predsednica šolskega sklada je Sandrine Zemljak, podpredsednica Franja Kmetec, tajnica Lucija Levart.

Iz šolskega sklada po **Sklepu o ustanovitvi in Pravilih delovanja šolskega sklada** lahko namenimo finančna sredstva za financiranje izboljšanja rednega vzgojno-izobraževalnega procesa, izvajanja nadstandardnih programov, dodatnega izobraževanja učencev in zaposlenih, nakupa instrumentov, nakupa drobnega inventarja, pomoč socialno šibkim, ... Več je navedeno v 2. členu Sklepa o ustanovitvi in Pravilih delovanja šolskega sklada Glasbene šole Slovenske Konjice.

V letu 2022 je država omogočila možnost namenitve dela dohodnine v šolske sklade, na seznamu je tudi naša šola.

Tako kot že nekaj let od ustanovitve šolskega sklada (z izjemo v času covida) smo tudi letošnje leto v mesecu decembru izvedli čudovit **koncert šolskih orkestrov**. Baletno predstavo smo po dogovoru z učiteljico Eleno Cioata in starši izvedli 30. maja 2025.

Ponovili smo prakso preteklih let in v mesecu decembru izdali prazno položnico vsem našim uporabnikom s prošnjo o donaciji za namen porabe sredstev v skladu s Pravilnikom o šolskem skladu.

Na dan **1. 1. 2025** je bilo na računu šolskega sklada **2.015,21€** denarnih sredstev prenesenih iz prejšnjega leta. V letu 2025 smo skupaj pridobili **2.734,41€**. Od tega:

- donacija na novoletnem koncertu v znesku **716,70€**,
- priliv donacij na TRR v znesku **825,00€**,
- prihodki prijavnin udeležencev Mojstrskega tečaja za klavir v znesku **710,00€**.

Od skupnega zneska **4.266,91€** smo denarna sredstva porabili za:

- subvencije plačil materialnih stroškov učencem **832,50€**,
- plačilo izvajalcu izvedbe Mojstrskega tečaja za klavir **700,00€**.

Na dan **31. 12. 2025** je **stanje** na računu šolskega sklada **2.734,41€**.

V času od januarja do junija 2025 smo **subvencionirali plačilo** materialnih stroškov iz sredstev šolskega sklada dvema učencema v višini 50%. Od septembra do decembra 2025 pa štirim učencem prav tako v višini 50%. Enemu učencu smo od januarja do decembra 2025 subvencionirali plačilo materialnih stroškov v višini 100% (na podlagi predhodno sprejetega sklepa Sveta zavoda).

Za nadgradnjo rednega dela izobraževanja vsako šolsko leto organiziramo odličen **dvodnevni seminar** (mojstrski tečaj) s priznanimi predavatelji, kvalitetnimi vsebinami, zanimivimi za osnovno glasbeno šolstvo, srednjo stopnjo izobraževanja in visokošolski nivo.

Tudi seminar v letu 2025 smo vezali na tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije (TEMSIG). Seminar je izvedla priznana pianistka in koncertna mojstrica Tjaša Šulc Dejanović. Dvodnevni seminar je bil zaradi bolezni predavateljice prestavljen iz 15. in 16. januarja na 22. in 23. januar 2025. Seminarja se je udeležilo 13 kandidatov iz pomurske, štajerske, celjske in koroške regije. Seminar je potekal na visoki ravni in v prijetnem vzdušju. Mentorica seminarja je na koncu prvega dne pripravila čudovit recital.

Vsa pridobljena sredstva so porabljena v skladu s Pravilnikom o šolskem skladu in Pravilnikom o šolskih pristojbinah.

1.4. Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti

Pomembnosti

Za javni zavod Glasbena šola Slovenske Konjice je izrednega pomena poleg splošnega glasbenega izobraževanja in vzgoje naših učencev tudi priprava boljših učencev na različna tekmovanja.

Poleg standardnih tekmovanj se naši učenci udeležujejo tudi spletnih tekmovanj, ki so lahko organizirana na različne načine (v živo, s posnetki, itd.). Naši pedagoški delavci delajo strokovno in v skladu z modernimi vzgojno-izobraževalnimi standardi. Trajnostno skrbimo za kvaliteten kader in odlično klimo, ki dokazano pozitivno vpliva na vse deležnike vzgojno-izobraževalnega procesa.

Prednosti

Stik z učencem pri pouku instrumenta je individualen, kar daje učitelju in učencu neizmerne možnosti medsebojnega sodelovanja tako na strokovnem kot socialnem področju.

Trudimo se, da je šola otrokom in staršem čim bolj zanimiva in prijazna. Izobražujemo v duhu uporabnega znanja, saj vemo, da naši otroci želijo pridobiti znanje za igranje v različnih skupinah različne zahtevnostne stopnje in stilov glasbe, bodisi ljubiteljsko ali na njihovi karierni poti tudi profesionalno. V otrocih iščemo in razvijamo pozitivne lastnosti. Posebno pozornost posvečamo posebej nadarjenim, saj jih pripravljamo na različna tekmovanja, kjer dosega vrhunske rezultate.

Slabosti

Pri slabostih bi morda omenil razpršenost lokacij poučevanja. Vzgojno-izobraževalni proces se odvija v vseh treh občinah ustanoviteljic našega zavoda. V Slovenskih Konjicah na dveh lokacijah, prav tako na dveh lokacijah v Zrečah, v Vitanju izvajamo pouk v prostorih osnovne šole. V Slovenskih Konjicah in Zrečah izvajamo vse predmete in programe, za Vitanje je zaradi logistike, stroškov dela in same zakonodaje vezane na smer izobrazbenih pogojev to žal nemogoče. Trenutno izvajamo na tej oddaljeni lokaciji samo pouk klavirja.

Kljub temu se starši, ki se zavedajo kvalitete izobraževanja v javni glasbeni šoli odločajo za vpis in pripeljejo otroke k pouku na matično šolo v Slovenske Konjice.

Pri samem vpisu na začetku šolskega leta nimamo težav, potrudimo se, da zapolnimo vsa prosta mesta. Težave se običajno pojavijo s pričetkom šolskega leta ali pa kar kmalu po pričetku, saj nekateri otroci ne želijo več obiskovati šole. Razlogi so verjetno različni, bi pa vseeno omenil, da opažamo premalo vztrajnosti tudi pri starših. Tako je potrebno veliko aktivnosti, da zapolnimo dodatna prosta mesta, ki se sprostijo med letom in na ta način poskrbimo, da zadostimo pridobljenemu soglasju sistematizacije za določeno šolsko leto.

Potrebno je povedati, da smo tudi javne glasbene šole na trgu in se moramo zelo potruditi, da ima vsak učitelj delo po pogodbi. V nasprotnem primeru se mu lahko pogodba o delu zaradi poslovnih razlogov tudi zmanjša ali celo prekine delovno razmerje.

Pomanjkljivosti

Na matični šoli izvajamo vse programe in predmete. Za izvajanje skupinskega pouka imamo zelo malo učilnico, ki je tudi edina na šoli. Trenutna rešitev je souporaba učilnice na strani osnovne šole Pod goro, ni pa to dolgotrajna rešitev.

Glede na odločitev občine Slovenske Konjice, da se bo dejavnost glasbene šole v obdobju nekaj let iz matične šole selila v prenovljene prostore hotela Dravinja, imamo verjetno rešitev tudi za to težavo. Seveda bomo morali biti zelo pazljivi ter sproti opozarjati na to, kaj glasbena šola našega obsega potrebuje za kakovostno izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa, da ne bi šli - kot se po domače reče - »iz dežja pod kap«. V tem primeru je veliko bolje, da izvajamo pouk in vse naše aktivnosti na lokacijah, kot je to sedaj.

2. FINANČNO POSLOVANJE

Pogoje za delo zavoda zagotavljajo RS, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Ljubljana, občine Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje.

Glasbena šola pridobiva sredstva iz naslednjih virov:

- Iz javnih sredstev državnega proračuna; za plače, dajatve od plač in ostale stroške dela (regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, itd.).
- Iz sredstev občinskih proračunov; za osnovne materialne stroške, regresirano prehrano zaposlenih, izobraževanje učiteljev, zavarovanje objekta ter del za nadstandardni program. Za koledarsko leto 2025 dogovor tudi po zakonu obvezno plačilo prevoza na delo in iz dela.
- Iz prispevka staršev; za stroške materiala in storitev ter nabavo opreme in instrumentov ter vlaganje v investicijska vzdrževanja.

Tabela 1: Poslovanje v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 (vsi zneski so v € brez centov)

	2025	2024	Razlika
PRIHODKI	1.225.674	1.037.386	188.288
ODHODKI	1.194.333	1.035.329	159.004
PRESEŽEK	31.341	2.057	29.284

Iz zgornjih podatkov je razvidno, da je tudi v letu 2025 rezultat poslovanja pozitiven in je glasbena šola poslovala s presežkom. Letni presežek znaša 31.340,63€. V primerjavi z letom 2024 so prihodki veliko večji, prav tako odhodki. Največja razlika je zaradi prihodkov in stroškov dela iz sredstev Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, saj je z januarjem 2025 stopil v veljavo nov zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS). Prav tako pa smo tudi s strani občin v letu 2025 prejeli več sredstev kot leta 2024 za namen povračil stroškov prevoza in prehrane zaposlenih.

Pri odhodkih je večja poraba iz istega razloga kot pri večjih prihodkov oziroma so stroški večji predvsem na postavkah za stroške dela.

Kot proračunski uporabnik moramo obračunati davek od dohodkov pravnih oseb. Na podlagi pripravljenega obračuna za leto 2025 znaša obračunani davek 1.073,40€, kar pomeni obveznost za plačilo v letu 2026 in posledično zmanjšanje presežka, zato se v Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti poroča o ugotovljenem presežku prihodkov ter ločeno vrednost obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb in dejanski presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka.

V poslovnih knjigah je evidentiran presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb v vrednosti 30.267,23€.

Tabela 2: Prikaz prihodkov po virih financiranja in načelu denarnega toka v letu 2025 in 2024.

Vir financiranja	2025	2024	razlika
Prihodki za izvajanje javne službe			
Prihodki državnega proračuna	991.723	862.390	
Prihodki občinskih proračunov	86.998	61.729	
Prihodki iz skladov socialnih zavarovanj	29.781	3.610	
Prihodki šolnine, izposojnine in vpisnine	110.956	110.577	
Donacije iz domačih virov	1.542	1.570	
Prihodki letni izpiti	760	820	
Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	329	421	
Skupaj:	1.222.089	1.041.117	180.972

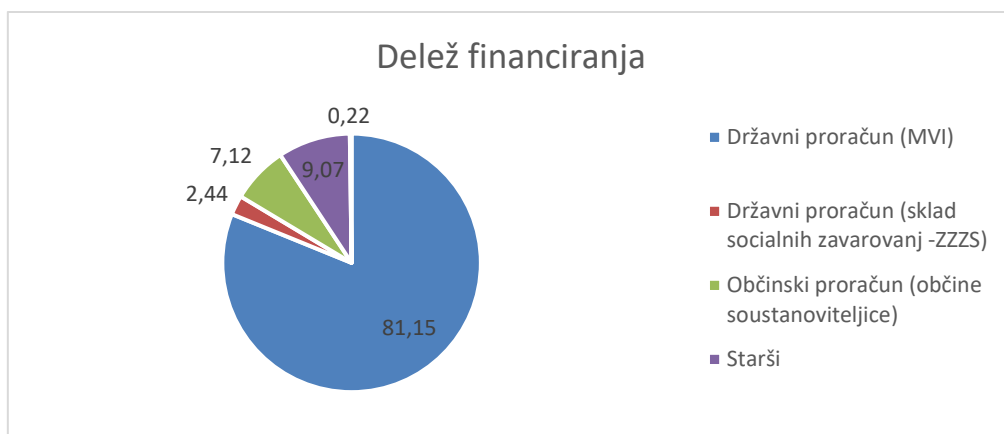
Iz preglednice je razvidno, da je vir financiranja iz državnega proračuna v primerjavi s preteklim letom tudi za prihodke po denarnem toku večji. V letu 2025 so se zaradi novega plačnega sistema in napredovanj v višje nazive strokovnih delavcev ter rednih napredovanj v višje plačne razrede, regresa za letni dopust, zimskega regresa, premij pokojninskega zavarovanja in prispevka za plačilo kvote zaposlovanja invalidov zvišali prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo.

Iz občinskih proračunov prejemamo sredstva na podlagi vsakoletne pogodbe o financiranju osnovnošolskega glasbenega programa. V letu 2025 smo iz občinskih proračunov občin Zreče in Vitanje prejeli vsa sredstva na podlagi pogodb o sofinanciranju dejavnosti, s strani občine Slovenske Konjice pa imamo kratkoročno terjatev za mesec december 2025 za regresirano prehrano zaposlenih in prevoz na delo in z dela zaposlenih. Vrednosti posameznih postavk po pogodbah so se v primerjavi z letom 2024 malo zvišale, predvsem pa pri postavki regresirane prehrane zaposlenih, ki nam jih od januarja 2025 dalje v deležu financirajo vse tri občine, ravno tako tudi za povračilo prevoznih stroškov zaposlenih. Prihodki iz skladov socialnih zavarovanj pomenijo sredstva Zavoda za zdravstveno zavarovanje, od leta 2024 dalje se ta sredstva evidentirajo tudi po načelu denarnega toka in so sredstva za stroške dela iz naslova refundacij zaposlenih, ki so v bolniškem staležu (nega, spremstvo, bolezni nad 30 dni). Sredstva šolskih pristojbin so v primerjavi z lanskim letom skoraj enaka oz. primerljiva, saj se cenik ni spreminjal. V decembru 2025 smo izvedli javni nastop, kjer smo zbirali prostovoljne prispevke za šolski sklad. Prihodki opravljenih letnih izpitov zunanjih učencev so v primerjavi z letom 2024 nižji.

Tabela 3: Prikaz vira financiranja po deležu (denarni tok)

Vir financiranja - vrsta	znesek	delež v odstotkih
Državni proračun (MVI)	991.723	81,15
Državni proračun (sklad socialnih zavarovanj - ZZZS)	29.781	2,44
Občinski proračun (občine soustanoviteljice)	86.998	7,12
Starši	110.956	9,07
Drugo	2.631	0,22
Skupaj:	1.222.089	100,00

Graf 1: Delež financiranja



2.1. Šolske pristojbine - cenik plačila materialnih stroškov

CENIK ŠOLSKIH PRISTOJBIN / MATERIALNI STROŠKI (šolnina)	REDNO VPISANI od 1.3.2023	NADSTANDARD od 1.3.2023
Vpisnina	12,00 €	15,00 €
Izposoja instrumenta (redno vpisani, NS = zunanji uporabniki)	140,00 €	180,00 €
Program GLASBA, PLES (instrument, petje, NGL, balet)	350,00 €	360,00 €
Zborovsko petje in vokalna tehnika (skupinski pouk)	/	300,00 €
Obiskovanje drugega instrumenta	175,00 €	180,00 €
Programi: Predšolska glasbena vzgoja (PGV), Glasbena pripravnica (GP), Plesna pripravnica (PLP)	290,00 €	300,00 €
Plesna pripravnica - PLP I. (pouk poteka v skrajšanem času)	250,00 €	260,00 €
Plesna pripravnica – PLP (kot drugi premet)	145,00 €	160,00 €
Balet (kot drugi predmet)	175,00 €	180,00 €
Nauk o glasbi, solfeggio	170,00 €	180,00 €
Opravljanje izpita (učenci, ki niso vpisani v izobraževalni program - 34. čl. Zakona o glasbenih šolah)		
– za instrument, petje ali nauk o glasbi (1 predmet ali program)		100,00€
– za instrument / petje in nauk o glasbi (2 predmeta)		120,00€
OBD OBJE OBRAČUNA: šolsko leto od 1.9. do 31.8., razdeljeno na 10 mesečnih obrokov od septembra do junija!		

Pravilnik o šolskih pristojbinah je objavljen na spletni strani glasbene šole in redno posodobljen.

Tabela 4: Primerjava prihodkov in odhodkov 2025 s finančnim načrtom 2025 - denarni tok

Naziv podskupine kontov	prihodki/ odhodki	finančni načrt	indeks
Prejeta sredstva iz državnega proračuna (MVI)	991.723	865.000	
Prejeta sredstva iz skladov socialnih zavarovanj (ZZZS)	29.781	0	
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (del povračil za stroške dela)	86.998	97.337	
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	112.045	110.000	
Prejete donacije iz domačih virov	1.542	1.500	
CELOTNI PRIHODKI	1.222.089	1.073.837	113,80
Stroški materiala in storitev	79.782	95.881	
Drugi operativni odhodki	28.576	25.450	
Stroški dela	1.068.996	925.050	
Investicijski odhodki	13.525	27.456	
CELOTNI ODHODKI	1.190.879	1.073.837	110,89
Presežek prihodkov nad odhodki	31.210		

V tabeli so prikazani prihodki in odhodki po načelu denarnega toka v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2025. Denarni tok pomeni vsi prihodki in odhodki od 1. 1. do 31. 12. 2025.

K postavki prejeta sredstva iz državnega proračuna Ministrstva za vzgojo in izobraževanje spadajo vsi prihodki za plače in druge izdatke zaposlenim. K postavki prejeta sredstva iz skladov socialnih zavarovanj spadajo sredstva za stroške bolniških odsotnosti (nega, spremstvo, boleznine nad 90 dni), vse, kar se refundira s strani ZZZS. K postavki prejeta sredstva iz občinskih proračunov so zajeti prihodki občin ustanoviteljic na podlagi pogodb o sofinanciranju dejavnosti. K postavki tekoči prihodki za izvajanja javne službe so zajeti prihodki plačila materialnih stroškov (glasbena šolnina, vpisnina in izposojnina instrumenta, letni izpiti). K postavki prejete donacije iz domačih virov so zajeta prejeta sredstva donacij od prostovoljnih prispevkov prejetih na TR in polog zbranih prostovoljnih prispevkov s koncerta.

Pri postavkah odhodki so zajeti odhodki za stroške materiala in storitev, drugi operativni odhodki (med katere spadajo stroški podjetnega dela, stroški izobraževanja zaposlenih, prijavnin učencev na tekmovanja, članarine, stroški bančnih storitev, prispevek za kvoto vzpodbujanja zaposlovanja invalidov), vsi stroški dela in ostala povračila iz delovnih razmerij ter investicijski odhodki. Za stroške dela nadstandardnega programa porabimo prihodke za nadstandardni program od občin ustanoviteljic in prihodke šolnin učencev, ki so v nadstandardnem programu.

Iz preglednice je razvidno, da je razlika med načrtovanimi in dejanskimi prihodki po denarnem toku manjša. Ravno tako je razlika načrtovanih odhodkov manjša kot so bili dejanski stroški. Presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku znaša 31.210€. Primerjava med prihodki po denarnem toku za leto 2025 in finančnim načrtom izkazuje večje prihodke od načrtovanih in tudi večje izdatke od načrtovanih. Največja razlika je pri prihodkih in odhodkih za stroške dela, saj v finančni načrt za leto 2025 ni bil zajet prihodek in strošek zimskega regresa zaposlenih in tudi ne celotno povečanje prihodkov in stroškov plač in prispevkov (dolgotrajna oskrba).

Med letom se na postavki stroškov dela zgodi največ sprememb, npr. nove zaposlitve, višina minimalne plače, napredovanja, višina regresa za letni dopust, višina regresa za prehrano, višina kilometrine za povračila stroškov prevoza na delo, kilometrina za povračila stroškov službene poti itd.

Podrobnejša členitev stroškov materiala in storitev po denarnem toku

Stroški materiala	€ brez centov
Pisarniški material	1.406
Čistilni material	1.807
Sanitarni material	229
Potrošni material za instrumente	411
Druga oprema za instrumente (kovčki, loki)	397
Nadomestni material za opremo OS in DI	1.111
Material za učence, knjižice, diplome, spričevala	1.530
Naročnine časopisi, revije, knjige	536
Hrana, za nastope učencev (nastopi, kosila na tekmovanjih, pogostitev za absolventske nastop)	1.689
Živila (sokovi, čaj, kava, mleko)	1.531
Potrošni material za nastope	108
Material za učence - darila	1.189
Darila poslovnim partnerjem	266
Potrošni mat. za popravila in vzdrževanje opreme	336
Potrošni material za računalnike	96
Reprezentanca	375
Službena oprema, delovni copati, obleka	159
Tonerji za tiskalnike	957
Notni material	1.254
Učbeniki	109
Knjige	80
Cvetje za nastope	651
Potrošni material in drobna oprema za čiščenje	18
Drugi posebni material (ključi, cilindri, vložki, baterije)	453
Skupaj stroški materiala	16.698

Stroški storitev	€ brez centov
Računalniške storitve (Grad d. d., AIO)	6.557
Računalniške aplikacije in licenčni programi po pogodbah (eGlasbenašola, Logitus, Ravnateljski servis)	5.594
Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.665
Vstopnice za koncerte (izobraževanje strok. delavcev)	582
Stroški oglaševalskih storitev	1.655
Stroški uglasitve instrumentov	863
Založniške, tiskarske in grafične storitve	689
Vzdrževanje in popravila instrumentov	3.055
Tekoče vzdrževanje ostale opreme in servisi	1.599
Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.648
Tekoče vzdrževanje, popravila naprav - servisi	527

Stroški snemanja CD, ozvočenje nastopov	1.752
Fotografske in snemalne storitve	1.778
Stroški varovanja objekta	877
Drugi stroški povezani z vzdrževanjem objekta (varstvo pri delu)	1.771
Zavarovalne premije za objekte, odgovornost, opremo)	1.793
Zdravniški pregledi zaposlenih	1.156
Hotelske in restavracijske storitve (priprave šolskih orkestrov)	2.727
Avtobusni prevozi učencev	1.150
Izposoja instrumenta (kontrabas)	100
Najem aparatov za vodo	220
Skupaj stroški storitev:	38.758

Naziv stroška	€ brez centov
Električna energija	4.721
Poraba kuriv in stroški ogrevanja	14.974
Voda in komunalne storitve	1.203
Odvoz odpadkov	558
Stroški telefona in internetne naročnine	2.300
Poštnina in kurirske storitve	2.866
Skupaj stroški energije, vode in komunikacije:	26.622

Podrobnejša členitev drugih operativnih stroškov

Naziv stroška	€ brez centov
Stroški podjetnega dela z akontacijo dohodnine, posebnim davkom ter prispevki	8.423
Stroški kotizacij in prijavnin za tekmovanja (učenci)	838
Stroški izobraževanja (kotizacije pedagoški delavci) stroški predavatelja za mojstrski tečaj, in za strokovne delavce	4.248
Stroški izobraževanja (ravnatelj, tehnično osebje)	824
Stroški izvedbe koncertov	843
Članarine (zveza slovenskih glasbenih šol - ZSGŠ)	504
Stroški provizij za plačilni promet	77
Stroški provizij bank	102
Prispevek za vzpodbujanje kvote invalidov	9.838
Promocija za zdravje na delovnem mestu	120
Stroški javne uprave - elektronski podpis Sigenca	32
Skupaj operativni stroški:	25.849

Naziv stroška: Izdatki za službena potovanja	€ brez centov
Hotelske storitve (nočitve - izobraževanja)	395
Skupaj stroški službenih poti:	395

Podrobnejša členitev investicijskih stroškov

Naziv stroška	€ brez centov
Nakup osnovnih sredstev - glasbil	4.288
Druga oprema (prenosni računalnik, tiskalnik, gsm aparat)	3.035
Druga oprema (pisarniški stol, klimatska naprava, video nadzor Trebnik)	2.676
Nakup drobnega inventarja	340
Oksenske frčade (učilnica NGL)	347
Del stroškov za sanacijo sanitarijev v učilnici dislocirane enote OŠ Zreče	2.839
Skupaj investicijski stroški:	13.525

Tabela 5: Prihodki ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev po denarnem toku (prejeta sredstva in plačilo stroška 1. 1. - 31. 12. 2025).

Naziv postavke	Občina Slovenske Konjice	Občina Zreče	Občina Vitanje	Skupaj prejeta sredstva 2025	Poraba (strošek)	Razlika v + ali -
Ogrevanje	6.052	1.762	868	8.682	9.659	-977
Električna energija	2.273	1.440	272	3.985	3.488	497
Voda	507	252	108	867	989	-122
Izobraževanje	2.055	684	180	2.919	4.248	-1.329
Splošni materialni stroški	2.783	1.440	648	4.871	33.064	-28.193
Prehrana zaposlenih	18.151	8.410	2.000	28.561	29.879	-1.318
Prevoz na delo in z dela zaposlenih	14.906	9.239	1.500	25.645	26.887	-1.242
Zavarovanje (objekt, oprema, odgovornost)	820	/	/	820	1.793	-973
Materialni stroški Trebnik (ogrevanje, elektrika, voda) in splošni materialni stroški (čistila, sanitarni mat.)	3.363	2.400	584	6.347	6.941	-594
Skupaj	50.910	25.627	6.160	82.697	116.948	-34.251

Iz preglednice so razvidni posamezni stroški po denarnem toku glede na prejeta sredstva s strani občin ustanoviteljic, pri vseh postavkah, razen pri postavki električna energija, je razlika v minus.

Pri postavki splošni materialni stroški so zajeti stroški vzdrževanja objekta, vzdrževanje druge opreme, stroški telefona in interneta, stroški poštnine, stroški čistil, računalniški stroški in stroški računalniških aplikacij in licenčnih programov po pogodbah, pisarniški material, tonerji za tiskalnice, službena obleka, material za učence (knjižice, diplome, spričevala), notni material, bančni stroški in stroški provizij UJP, popravila instrumentov in ostalih naprav, uglasitve instrumentov, stroški varstva pri delu in pred požarom. Občine ustanoviteljice nas financirajo samo za del materialnih stroškov, zato razliko stroškov za material in storitve pokrijemo iz vira prihodkov prispevka šolnine.

V letu 2025 smo se s Svetom občin ustanoviteljic dogovorili za povračila stroškov regresirane prehrane in prevoza zaposlenih na delo in z dela na podlagi izračunane ocene stroškov teh povračil iz leta 2024. Ker se strošek regresirane prehrane uskladi in spremeni 2x letno in ker je strošek prevoza odvisen od cen goriv, teh stroškov ne moreš v naprej predvideti v celoti natančno.

Program nadstandard po denarnem toku (prihodki občin in staršev)

Naziv postavke	Občina Slov. Konjice	Občina Zreče	Občina Vitanje	Učenci - šolnina	Letni izpiti	skupaj	Poraba (strošek)	Razlika v + ali -
nadstandardni programi	1.000	962	340	7.251	760	10.313	9.475	+838

Iz podatkov je razvidno, da smo v letu 2025 iz naslova nadstandardnega programa prejeli nekaj več sredstev kot je bilo stroškov.

Tabela 6: Nadstandardni program

NS	pogodba	položnice	Letni izpiti	skupaj
	1	2	3	4=1+2+3
Občine	2.302			2.302
učenci		7.251	760	8.011
Skupaj prihodki:	2.302	7.251	760	10.313
Stroški dela (podjemno delo)	9.475			9.475
Skupaj odhodki:	9.475			9.475
Razlika:				838

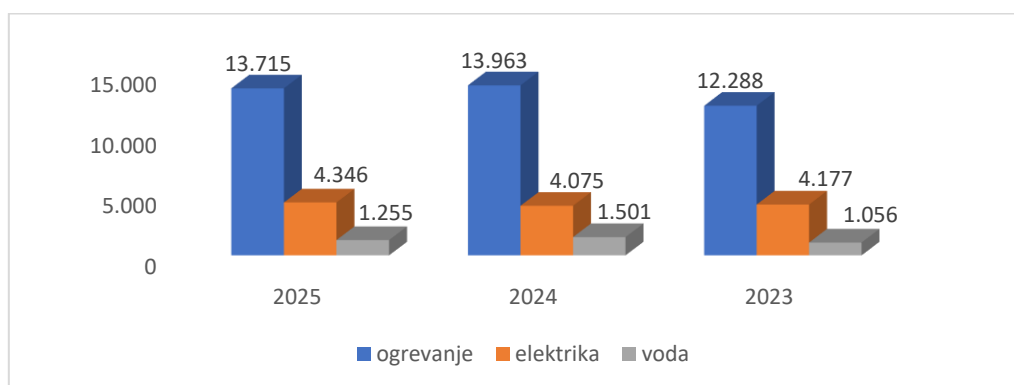
Tabela 7: Šolski sklad – donacije

Prihodki:	Po položnicah	Prostovoljni prispevki	Drugo (IF)	skupaj
	1	2	3	4
Otvoritveno stanje 1.1.2025				2.015,21
Starši - fizične osebe	825,00	716,70		1.541,70
Mojstrski tečaj za klavir			710,00	710,00
Skupaj prihodki:	825,00	716,70	710,00	4.266,91
Odhodki:				
Subvencija učenci	832,50			832,50
Plačilo izvedbe Mojstrskega tečaja			700,00	700,00
Skupaj odhodki:	832,50		700,00	1.532,50
Razlika:				2.734,41
Neporabljena sredstva in prenos v leto 2026				2.734,41

Tabela 8: Primerjava fiksnih stroškov za zadnje triletno obdobje

Naziv postavke	2025	2024	2023
ogrevanje	13.715	13.963	12.288
elektrika	4.346	4.075	4.177
voda	1.255	1.501	1.056
skupaj	19.316	19.539	17.521

Graf 2: Stroški vode, elektrike in ogrevanja za zadnje 3 letno obdobje



Iz preglednic je razvidno, da so skupni fiksni stroški za leto 2023, 2024 in 2025 za stroške ogrevanja in stroške električne energije primerljivi, medtem ko so stroški vode v primerjavi z letom 2024 nekoliko nižji.

3 POSLOVNO POROČILO

POSEBNI DEL

3.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Slovenske Konjice

3.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje, pravilniki

- Zakon o računovodstvu, Ur. list RS, št. 23/99 in 30/02-1253
- Zakon o zavodih, Ur. list. št. 127/06-ZJZP
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Ur. list RS, št. 16/07-UPB in spremembe
- Zakon o javnih financah, Ur. list RS št. 11/11-UPB 4 in 110/11
- Zakon o interventnih ukrepih, Ur. list RS, št. 94/10,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ, Ur. list RS, št. 40/12
- Zakon o glasbeni šoli, Ur. list RS, št. 81/06
- Zakon o delovnih razmerjih

- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Metodološko navodilo za pripravo in predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava
- Slovenski računovodski standardi in SRS 36
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole
- Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah
- Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive in plačne razrede
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), Ur. List RS, šte. 95/24
- Kolektivna pogodba za VIZ
- Aneks h Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje Uradni list RS, šte. 99/24

INTERNI AKTI / PRAVILNIKI

- Odlok o ustanovitvi Javno vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbene šole
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Glasbene šole
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o varstvu pri delu
- Pravilnik o osnovah in merilih za določanje delovne uspešnosti-letna ocena delavca
- Akt o sistematizaciji delovnih mest ter Opis del in nalog vsakega zaposlenega posebej
- Pravilnik o varstvu pred požarom (posodobljen marec 2023)
- Pravilnik o popisu
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih materialnih stroškov
- Pravilnik o javnih naročilih male vrednosti

- Poslovnik o delu Sveta zavoda
- Pravilnik o Svetu staršev
- Pravilnik o Šolskem skladu
- Pravila o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v Glasbeni šoli
- Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole (hišni red)
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- Pravilnik o prepovedi kajenja in dela pod vplivom alkohola, prepovedanih drog in drugih substanc ter o ugotavljanju alkoholiziranosti ali omamljenosti delavcev n delu
- Pravilnik o obratovalnem času šole ter izrabi in vodenju delovnega časa zaposlenih (Tipi dodatnega/drugega dela, Zaklepanje šole)
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem na delovnem mestu
- Navodila o uporabi službenih mobilnih telefonov in storitev mobilne telefonije
- Navodila o ukrepih za zagotavljanje prve pomoči na delovnem mestu
- Interni akt o promociji zdravja na delovnem mestu
- Pravilnik o oddajanju šolskih prostorov v uporabo/najem
- Interni pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Katalog informacij javnega značaja in stroškovnik
- Pravilnik in navodila za prevzem VNP za urejanje e-hrambe
- Informacija o obdelavi osebnih podatkov za posameznika
- Pravilnik o ocenjevanju redne delovne uspešnosti
- ZDSMA – Izjava o dostopnosti
- Pravilnik o varovanju in obdelavi osebnih podatkov (januar 2023)
- Pravilnik o zaščiti prijaviteljev
- Pravilnik o zaščiti delavcev pred nasiljem
- Cenik uporabe šolskih prostorov (februar 2023)
- Pravilnik o šolskih pristojbinah (marec 2023)
- Posodobljen Pravilnik o sistematizaciji DM (december 2024, 2025)
- Posodobljen Pravilnik o evidentiranju delovnega časa
- Posodobljen Pravilnik o obratovalnem času šole
- Pravilnik Pravica do odklopa
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zbiranju in zavarovanju OP
- Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest z vsemi prilogami
- Posodobljeni aneksi pogodb vezanih na nov plačni sistem
- Posodobljena Izjava o varnosti z oceno tveganja

3.1.2. Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja

Dolgoročni cilji glasbene šole Slovenske Konjice temeljijo na ciljih in nalogah vzgoje in izobraževanja v glasbenih šolah, ki jih opredeljuje Zakon o glasbenih šolah (Ur. List RS, št. 81/06-UPB1).

Poslanstvo glasbene šole / cilji in naloge (iz ZGla-UPB1):

- odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti učenk in učencev,
- doseganje minimalnih standardov ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih ansamblih, orkestrih, plesnih skupinah ter pevskih zborih,
- pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno in plesno izobraževanje in
- vzgajanje, razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine.

Vsako leto posebej je naš cilj skrbeti za zadostno število vpisa otrok in uskladitev mest s predpisano in dovoljeno sistematizacijo s strani MVI. V lanskem letu smo uspeli povečati vpis iz naslova programa jazz in posledično povečali zaposlitev učiteljici violončela in dirigentki godalnega orkestra. Tako kot vsako leto, smo tudi za šolsko leto 2025/2026 ciljno pripravili predstavitev naše dejavnosti. Žal imamo še vedno težave z vpisom na nizka trobila.

V naši glasbeni šoli izobražujemo predšolske otroke, učence osnovnih šol, dijake in starejše osebe po določenih vzgojno-izobraževalnih programih osnovnega glasbenega in plesnega izobraževanja:

- program predšolske glasbene vzgoje,
- program glasbene pripravnice,
- program plesne pripravnice,
- ples,
- glasbeni program in
- petje.

Pouk instrumenta in petja poteka individualno, pouk drugih predmetov poteka skupinsko.

Naša skupna naloga je skrbeti za visoko izobražen kader zavedajoč se našega poslanstva, vzpostavljanje pogojev za normalno delo in nadaljnjo obnovo šole, izboljšanje materialnih pogojev, nabavo kvalitetnih instrumentov, glasbene literature in opreme.

Informacije o našem delu in uspehih so redno objavljene na naši spletni strani, FB strani, Instagramu, tiskanem mediju Časopis Novice in drugih družabnih omrežjih.

Šola dobro sodeluje z vsemi deležniki konjiške, zreške in vitanjske občine. Prav tako sami organiziramo veliko različnih dogodkov (abonmajski koncerti - Abonma Zmajčka Tonka, Ciklus Pianissimo, GM Slovenije, seminarji, tematske delavnice, glasbeni projekti, glasbeni obiski v vrtcih in osnovnih šolah, različne slovesnosti, izvedbe različnih glasbenih tekmovalj, itd.). Odlična sodelovanja in nadgradnje le teh zelo bogatijo šolski prostor in prostor naše ožje in širše skupnosti. Zelo smo ponosni, da smo del te uspešne zgodbe.

PODROBNEJŠI OPIS REALIZACIJE ZASTAVLJENIH CILJEV VEČLETNEGA PROGRAMA IN RAZVOJA NA PODROČJU ŠIRITVE DEJAVNOSTI IN PRIDOBIVANJA KADRA

Zelo se trudimo, da izkoristimo vsako možnost širitve dejavnosti, ki jo zadnja leta malo več ponuja MVI. V primeru razpisa skrbno pripravimo vlogo za širitev dejavnosti s podrobnim opisom in obrazložitvijo.

V šolskem letu **2016/2017** smo imeli s strani MVI izdano soglasje za vpis individualnega pouka **245 učencev** in **15,66 oddelka**. V letih do šolskega leta 2025/2026 smo vztrajno izkoriščali možnosti širitve dejavnosti. Zadnje soglasje za širitev dejavnosti smo prejeli v mesecu juniju 2025, nato pa v mesecu decembru 2025 generalno soglasje za šolsko leto **2025/2026**. Z zadnjo širitvijo smo povečali oddelke iz 16,79 na **17,08 oddelka**, kar pomeni dejansko povečanje za 1 PU predšolske glasbene vzgoje in 4 učence individualnega pouka iz prejšnjih 262 na **266 učencev**.

Od 1. 9. 2023 naprej imamo sistematizirano mesto pomočnika ravnatelja. Skladno z dovoljeno sistematizacijo smo tajnici VIZ VI in računovodkinji povečali delež zaposlitve iz dosedanjih 75% na 94% delež zaposlitve.

V mesecu decembru 2024 smo pripravili vso potrebno dokumentacijo vezano na prenovo plačnega sistema, ki se je delno implementirala v letu 2025, do dokončne realizacije bi naj prišlo v letu 2028. V tem delu smo izkoristili možnost novega plačnega sistema za tehnično osebje (premestitev v višji plačni razred in spregled izobrazbe, 22. in 105. člen ZSTSPJS). Prav tako je ob novem napredovanju delavcev v plačne razreda (sedaj avtomatično, ni več ocenjevanja nadrejenih) možno pospešeno napredovanje. Delavec lahko izjemoma namesto 1 PR napreduje za 2 PR. Tudi v tem delu smo nekaj delavcem omogočili takšno napredovanje, ki pa je sicer vezano na kvoto 10% zaposlenih na letni ravni.

3.1.3. Letni cilji zastavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta in programa dela ter realizacija

Obseg dejavnosti je vezan na šolsko leto. Cilji so natančno opredeljeni v Letnem delovnem načrtu. Realizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa LDN predstavimo v Letnem poročilu o delu za minulo šolsko oz. koledarsko leto. V tem poročilu natančno predstavimo tudi realizacijo poslovnega dela. Program glasbenega izobraževanja, ki smo ga realizirali na glasbeno-izobraževalnem področju, obsega obvezni program in program nadstandarda, ki je potrjen s strani Sveta zavoda.

Na ostalih področjih dela je potrebno izpostaviti še izobraževanje delavcev šole, investicijsko in vzdrževalno delo, nakup opreme in učil ter druge programe, ki so vrednoteni kot dodatne dejavnosti v finančnem načrtu šole za leto 2023/2024 in 2024/2025.

Izobraževalno delo v glasbeni šoli izvajamo po letnem delovnem načrtu, ki vsebuje:

- obseg in razporeditev pouka,
- razporeditev učencev po predmetih, oddelkih individualnega in skupinskega pouka,
- zasedbe komornih skupin in orkestrov,
- okvirni letni raspored nastopov in tekmovanj,
- roke za opravljanje izpitov,

- okvirni načrt vpisa,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z osnovnimi in drugimi šolami ter vrtci,
- sodelovanje z drugimi glasbenimi šolami, konservatorijema, umetniškimi gimnazijami, kulturno-umetniškimi organizacijami ter
- druge naloge.

PODROBNEJŠI OPIS IN OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE DOLOČENIH AKTIVNOSTI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA - LDN (VEZNO NA KOLEDARSKO LETO 2025)

Realizacija dvodnevne mojstrskega tečaja za klavir (22. in 23. januar, Tjaša Šulc Dejanović).

Dan šole in koncert učiteljev (30. 1. 2025, tretji tradicionalni koncert učiteljev).

Projekt *Ustvarjalni kotiček* v sodelovanju z učenci GŠ Slovenska Bistrica, GŠ Celje in I. Gimnazije Celje (učenci citer mentorice Franje Janež in Irene Anžič). Projekt je bil izveden 5. marca na GŠ Celje.

TEMSIG / Mednarodna tekmovanja

Vsako leto je cilj udeležba naših učencev na državnem tekmovanju mladih glasbenikov Slovenije v organizaciji **TEMSIG**. Državno tekmovanje TEMSIG je bilo izvedeno na glasbenih šolah ljubljanskega okoliša, Zasavja in Akademije za glasbo v Ljubljani. Naši učenci se redno udeležujejo tudi različnih mednarodnih tekmovanj.

Opomba: Vse o nastopih in tekmovanjih je navedeno pod točko 4.1.

Vpis in predstavitve naše dejavnosti za učence predšolske glasbene vzgoje, glasbene pripravnice in osnovnošolce prvih triad osnovnih šol ter vrtca našega šolskega okoliša. Za ta namen so učitelji pripravili **glasbeno pravljico »Zmajček Tonko in Huda mravljica«**.

Glasbene predstave smo izvedli:

1. Ponedeljek, 5. maj: OŠ Ob Dravinji (8:20)
2. Sreda, 7. maj: OŠ Loče (8:20)
3. Četrtek, 8. maj: OŠ V parku (10:30)
4. Petek, 9. maj: OŠ Pod goro (10:15)
5. Ponedeljek, 12. maj: OŠ Vitanje (8.20)
4. Torek, 13. maj: OŠ Zreče (8:30)
6. Petek, 16. maj: Vrtec Slovenske Konjice (9:00)

Dan odprtih vrat

Predstavitev naše dejavnosti vsem zainteresiranim (petek, 16. maj 2025).

Nastop plesnega oddelka

Konec meseca maja (30. maj 2025) smo se ponovno veselili zaključne baletne predstave za starše in izven, baletna predstava Peter Pan je bila izvedena na odru KD Slovenske Konjice.

Odprava težave centralnega ogrevanja, maj 2025 (glasno šumenje po celem sistemu centralnega ogrevanja).

Sanacija okenskih polic, špalet in pleskanje učilnice nauka o glasbi ter montaža **klimatske naprave** (učilnica nauka o glasbi, urejeno julija 2025).

Realizacija dogovorjene **sanacije sanitarijev na dislociranem oddelku Zreče** v prostorih OŠ Zreče (urejeno julija 2025).

Abonma zmajčka Tonka

Nadaljujemo z nastopi, ki so vključeni v Zmajčkov abonma. Glavni namen je spodbuditi otroke, da obiskujejo različne koncerte in predstave. Otrokom, ki zapolnijo abonmajski kartonček (obisk na šestih nastopih) vsako leto pripravimo tudi nagrado. Tokrat so prejeli večje število bonov za kepice sladoleda pri Malem čoku. Organizator Zmajčkovega abonmaja je pedagoški vodja Živa Skrbiš.

Skupno izobraževanje strokovnih delavcev GŠ Slovenska Bistrica in GŠ Slovenske Konjice

Izobraževanje predavateljice **Sare Isaković**. Tema predavanja je bila **MOTIVACIJA** »ZAKAJ NAM JO PRIMANJKUJE IN KAKO JO TRENIRAMO/AKTIVIRAMO« in **POZITIVNA PSYHOLOGIJA**. »ZAKAJ JE NAŠ UM TAKO TEŽKO POZITIVEN?« Izobraževanje je bilo organizirano v dopoldanskem času na Glasbeni šoli Slovenska Bistrica.

Koncert na Trebniku

Konec šolskega leta 2024/2025 smo organizirali četrti tradicionalni koncert na travniku nad dislociranim oddelkom **Trebnik** pod naslovom »**Pozdrav poletju**«. Koncert izvedemo tradicionalno na predzadnji dan pouka v določenem šolskem letu.

Dogovor o sodelovanju z glasbeno šolo Biograd na moru. Naša šola bo gostovala s koncertom učiteljev in komornih skupin učencev v času od 22. do 24. maja 2026.

Poletne pevske delavnice na lokaciji dislociranega oddelka Trebnik (avgust 2025, Andreja Obrul).

Knjigobežnica; majhna priročna knjižnica z različno literaturo za krajšanje časa pred ali po pouku. Nameščena v avli matične šole in oddelka Trebnik.

Nabiralnik zmajčka Tonka; učenci oddajo svoje ideje, članke, želje, ... na koncu se del literature uporabi za Šolsko glasilo. Nameščen v avli matične šole in oddelka Trebnik.

Mesečnik Muzikalček; mesečni časopis v celoti pripravi učiteljica petja Andreja Obrul. Mesečnik je sproti objavljen v elektronski obliki na naši spletni strani in deljen s povezavo na FB profil GŠ Slovenske Konjice.

Šolsko glasilo izhaja enkrat letno, v elektronski obliki na koncu šolskega leta in je objavljeno na naši spletni strani s povezavo na našo FB stran (vodja projekta Andreja Obrul in uredniški odbor).

Priprave šolskih orkestrrov

Tudi v šolskem letu 2025/2026 (6. in 7. oktober 2025) smo izvedli priprave šolskih orkestrrov na isti lokaciji kot lansko leto, v hotelu Jakec na Treh Kraljih. Priprav se je udeležilo podobno število otrok in učiteljev kot lansko leto, skupaj 55. Ves strošek priprav je poravnala šola.

Sodelovanje pevskega oddelka na Ipavčevih dnevih v organizaciji GŠ skladateljev Ipavcev Šentjur.

Božično-novoletni koncert šolskih orkestrov, komornih skupin, pevskega zbora in solistov.

Koncert smo dne 9. 12. 2025 izvedli v Kulturnem domu Slovenske Konjice. Gostje koncerta so bili pevci ansambla skupine Štajerskih 7, nastopili so skupaj s šolskim pihalnim orkestrom, katerega že 33 let vodi ravnatelj Branimir Klevže. Tokrat je to bil zadnji božično-novoletni koncert pod njegovo taktirko.

Medsebojna sodelovanja z GŠ Celje, GŠ Velenje, GŠ Slovenska Bistrica in KGBM

Sodelovanje s Centrom za kulturne prireditve Slovenske Konjice, možnost obiska naših zaposlenih na različnih prireditvah v organizaciji CKP ter plačilo vstopnic našim delavcem šole, itd.

Različna **izobraževanja** (natančen opis pod izobraževanja zaposlenih).

Sodelovanje z društvom EPTA / Ciklus Pianissimo

Nastop smo izvedli 5. februarja 2026, gostili smo odličnega mladega pianista Zlata Goceva. Nastop bo prikazan tudi v poročilu za leto 2026.

Sodelovanje z Glasbeno Mladino Slovenije (GMS)

Za šolsko leto 2025/2026 bomo 5. marca 2026 gostili pihalni sekstet, nastop bo prikazan tudi v poročilu za leto 2026.

Reklamni material / promocijska darila

Vsako leto poskrbimo za praktična darila, ki jih potem uporabimo za različne namene. V tem letu smo poleg **pisala** še **leseno žlico za obuvanje**. Seveda poskrbimo, da so na vseh skrbno izbranih darilih tudi naš logotip ter drugi pomembni podatki šole. Za predstavitve in tudi sicer zelo radi uporabljamo našo maskoto »**Zmajčka Tonka**«, ki je na podlogi za miško in **nalepkah z različnimi instrumenti**. Nalepke uporabimo v času predstavitev naše dejavnosti po šolah in vrtcih ter jih razdelimo vsem otrokom, ki so na predstavitvah prisotni.

Redno posodabljanje **IKT opreme** ter uporaba Microsoftovih orodij ter nadaljevanje s popisom notnega gradiva in druge strokovne literature v sistem **Cobiss**.

V letu 2025 smo uresničili vse točke iz zastavljenega letnega delovnega načrta po terminskem planu in predpisanem šolskem koledarju za glasbene šole.

Tabela 9: Pregled števila učencev (stanje na dan 31. 12. 2025 v primerjavi s šolskim letom 23/24 in 24/25)

DATUM	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO PREDMETOV	GLASBA (instrument petje)	GLASBENA PRIPRAVNICA GP	PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA	PLES - BALET	PLESNA PRIPRAVNICA	SAMO NGL oz. SOLFEGGIO
31. 12. 2025 2025/2026	316	323	270	15	15	15	8	2
31. 12. 2024 2024/2025	325	315	263	10	11	18	13	5
31. 12. 2023 2023/2024	332	344	268	11	7	25	20	6

Opomba: Tabela je prepis iz elektronske aplikacije vodenja šolske dokumentacije (eGlasbenaŠola).

Graf 3: Število učencev v šolskem letu 2025/26 in 2024/25 in 2023/2024 (na dan 31. december v koledarskem letu)

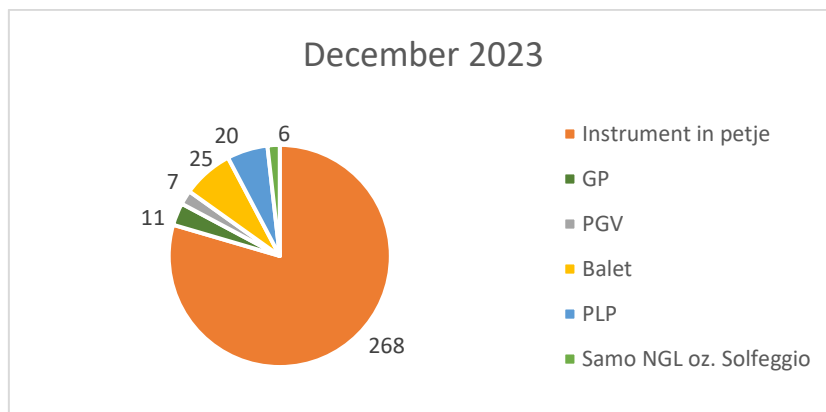
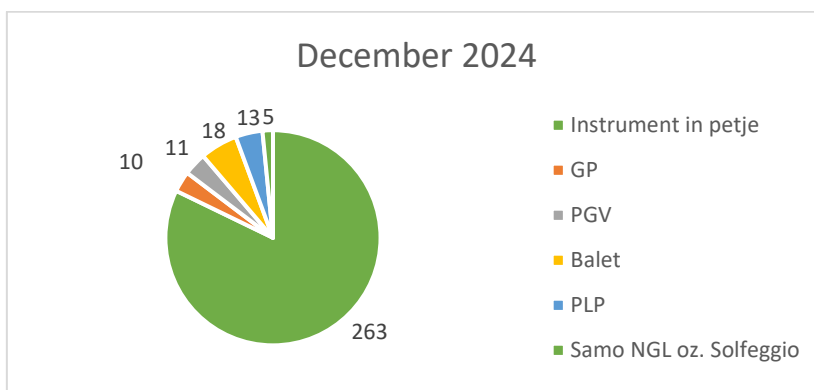
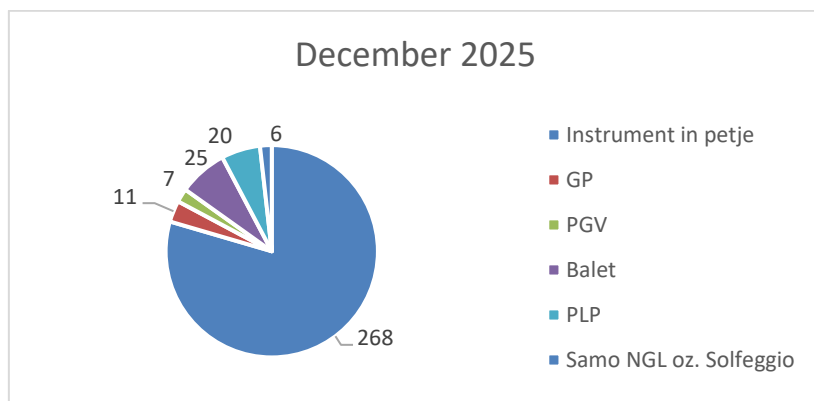


Tabela 10: Vpis učencev po občinah

Občina	Število učencev	Število predmetov	Glasba (brez NGL in SFG)	GP	PGV	Balet	PP	Samo NGL oz. SFG
Slovenske Konjice	198	203	169	9	11	9	5	2
Zreče	81	80	68	3	2	4	3	0
Vitanje	16	19	16	1	1	1	0	0
Vojnik	8	7	6	0	1	0	0	0
Oplotnica	6	7	6	0	0	1	1	0
Slovenska Bistrica	1	1	1	0	0	0	0	0
Velenje	1	1	1	0	0	0	0	0
Šentjur	4	4	2	2	0	0	0	0
Dobrna	1	1	1	0	0	0	0	0
Skupaj:	316	323	270	15	15	15	8	2

Tabela je prenesena iz elektronske aplikacije vodenja šolske dokumentacije eGlasbenašola, stanje na dan 31. 12. 2025. Iz tabele je razviden vpis števila učencev po občinah glede na število učencev po predmetih, število učencev brez nauka o glasbi in solfeggia, glasbena pripravnica, predšolska glasbena vzgoja, balet, plesna pripravnica in samo solfeggio.

Glede na lansko leto je povečan vpis učencev iz občine Vitanje in občine Zreč, je pa manjši upad iz občine Slovenske Konjice.

Viden je tudi vpis učencev, ki ne sodijo v naš šolski okoliš, vendar so jih starši želeli vpisati na naš zavod (otroci že obiskujejo osnovno šolo ali vrtec v eni od občin ustanoviteljic glasbene šole, starši se vozijo na delo v našo občino, zaradi sistematizacije in dovoljenih prostih vpisnih mest, itd.). Stanje zaradi različnih dejavnikov, na katere ne moremo vplivati, ni enako kot na začetku šolskega leta (izpisi, prepisi, novi vpisi, ...).

Realizacija obsega programa

Izobraževalni program je bil v celoti izveden, od tega je bil pouk na ravni predmetov in programov realiziran 97,65 odstotno, realizacija delovnega časa vseh zaposlenih je 100 odstotna. V sklopu razširjenega programa smo organizirali in izvedli različne projekte, izobraževanja, seminarje.

Kakovost in izvedbe programa

Vsi zaposleni se trudijo, da svoje delo opravljajo kvalitetno in po svojih najboljših močeh. Tako je kakovost in izvedba programov na visoki ravni. Naša šola in zaposleni smo zelo dobro pozicionirani tudi v slovenskem prostoru in izven naših meja. Kvalitetno delo se kaže skozi različna sodelovanja na veliko področjih, med katere sodijo nastopi na naši šoli, nastopi zunaj zavoda, sodelovanje z različnimi drugimi zavodi in ustanovami ter nenazadnje na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

Na letni ravni uspemo organizirati vse predvidene programe in izvesti vse načrtovane aktivnosti individualnega in skupinskega pouka. Še posebej smo ponosni na veliko sodelovanje naših učencev v vseh šolskih komornih skupinah in orkestrih.

Izvajanje dodatnih dejavnosti

Poleg rednega dela izobraževanja organiziramo veliko različnih aktivnosti, ki zelo bogatijo naše delo in šolski prostor. Šola sodeluje s kulturnimi in drugimi zavodi, vzgaja in ozavešča učence o pomenu kulturnega povezovanja. Poleg rednega dela izobraževanja izvajamo tudi programe v obliki nadstandarda. Ravnatelj redno sodeluje z vsemi službami občin ustanoviteljic.

Zagotavljanje materialnih pogojev in razvojna naravnost zavoda

Naša nenehna skrb je zagotavljati odlične pogoje za delo vsem deležnikom, tako učencem kot učiteljem, tehničnemu osebju in nenazadnje tudi staršem, ki so vpeti v naš vzgojno-izobraževalni proces. Edino tako smo v teh hitrih časih lahko konkurenčni in zagotavljamo kvaliteto, h kateri vsi strmimo. Prepričan sem, da nam to uspeva zelo dobro na vseh področjih.

Razvojna naravnost ni vezana samo na zagotavljanje odličnih materialnih pogojev za delo, temveč tudi na odličen kader. Zelo skrbimo, da zaposljemo kader, ki je kvaliteten, ima vizijo, željo po ustvarjanju, delu z otroci in mladino in se dobro zaveda, da biti učitelj ni samo poklic, ampak tudi poslanstvo.

Ravnatelj redno hospitira na vseh razrednih in javnih nastopih znotraj in zunaj zavoda. Ravno tako preverja delo učiteljev pri samem pouku, spodbuja kolektivno hospitacijo in medsebojno pomoč pri delu, kar pozitivno vpliva na klimo v samem kolektivu. Po vsakem nastopu ali hospitaciji opravi z določenim učiteljem tudi razgovor, v katerem skupaj ovrednotita opravljeno delo, se pogovorita o možnih izboljšavah pri nadaljnjem delu ter osebnostrnem razvoju ter poklicni karieri vsakega zaposlenega.

Sproti nabavljamo opremo potrebno za vzgojno-izobraževalni proces, instrumente za uporabo v šoli ter izposojamo tistim učencem, ki sami ne zmorejo kupiti potrebnega instrumenta za šolanje.

S pridom uporabljamo pridobitve iz časa dela na daljavo (snemalna tehnika v dvorani in možnost prenosa nastopov). Tako tudi v času, ko je možno izvajanje nastopov v koncertni dvorani pred polno dvorano snemamo ali pa nekatere pomembnejše nastope prenašamo preko Arnesove povezave.

Učencem zagotavljamo pogoje za uspešno učenje in bivanje na šoli, skrbimo za:

- primerno opremljenost prostorov,
- nakup instrumentov, učnih pripomočkov, notne literature,
- varno, prijazno in spodbudno vzdušje na šoli,
- vključenost v izven šolske dejavnosti, tekmovanja, poletne šole, tečaje.

Pri učencih spodbujamo:

- radovednost, ustvarjalnost in notranjo motivacijo,
- aktivno sodelovanje v učno - vzgojnem procesu.

Starše vključujemo v samo delo kjer je to mogoče. Sproti jih redno obveščamo o vseh dogodkih in delu naših učencev. To nam v veliki meri omogočajo moderni informacijski sistemi, ki jih s pridom uporabljamo. Učiteljem omogočamo strokovno rast s stalnim rednim strokovnim izpopolnjevanjem.

Učitelji so pri svojem delu avtonomni pri iskanju uresničitve zadanih ciljev. Redno spremljajo novosti na vzgojno-izobraževalnem področju.

3.1.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalnike

Tabela 11: Primerjava Prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov s finančnim načrtom

Naziv podskupine kontov	Prihodki Odhodki	Finančni načrt	Razlika primerjava	indeks
Celotni prihodki	1.225.674	1.073.837	151.837	114,13
Celotni odhodki	1.194.333	1.073.837	120.496	111,22
Razlika	31.341	0,00		

Iz tabele je razvidno, da smo v poslovnem letu 2025 prejeli več prihodkov, kot smo jih načrtovali, in imeli več stroškov, kot jih je bilo načrtovanih. Finančni načrt se pripravlja po načelu denarnega toka, izhodišče je bila realizacija leta 2024. Posledica velike razlike pri načrtovanih prihodkih in odhodkih je zaradi realizacije novega zakona o sistemu plač javnih uslužbencev, ki je stopil v veljavo z januarjem 2025. Presežka prihodkov nad odhodki ali primanjkljaja odhodkov nad prihodki v finančnem načrtu nismo izkazovali.

4. KAZALNIK UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI IZVAJANJA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA TER PROGRAMA DELA – REZULTATI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU

Delo na glasbeni šoli je potekalo v skladu z letnim delovnim načrtom (LDN). Rezultate pedagoškega dela učenci in učitelji izkažejo na različnih prireditvah, razrednih, internih in javnih nastopih. Naši učenci redno nastopajo na prireditvah izven zavoda, ki so izvedene ob različnih priložnostih v okviru lokalnih skupnosti ali širše. Veliko je sodelovanja z gospodarskimi družbami in dobrodelnimi organizacijami. Učenci se po zaključku šolanja z veseljem vključujejo v okoliške godbe in druge amaterske glasbene skupine. Tako sledimo našim temeljnim usmeritvam in ciljem čim večjega vključevanja naših učencev v različne ljubiteljske dejavnosti, če je to glasba, še toliko lepše.

Vsi učitelji vestno po svojih najboljših močeh izvajajo pedagoški proces. Ni zaznati posebnega nezadovoljstva naših uporabnikov. Vse težave poskušamo rešiti sproti, konstruktivno v dobro vseh. Kot ravnatelj in pedagoški vodja sem odgovoren za razvoj in strokovno rast učiteljev. Njihova kvaliteta dela se kaže pri delu z učenci, na nastopih in tekmovanjih. Delo strokovnih delavcev redno spremljam predvsem na vseh javnih in razrednih nastopih, občasno tudi na hospitacijah pri pouku.

Učitelji so se tudi v letu 2025 udeleževali strokovnih izpopolnjevanj v različnih organiziranih oblikah Zavoda za šolstvo, MVI in medsebojnega povezovanja regijskih srečanj.

Za vsa izobraževanja, na katera so delavci šole napoteni, morajo po opravljenem seminarju posredovati v tajništvo šole potrdilo o udeležbi, prav tako pripravijo poročilo za pedagoško konferenco.

Natančen pregled nad vzgojno-izobraževalnim procesom nam omogočajo izpostavljeni kazalci merjenja uspešnosti pri delu. Vsak učitelj sistematično spremlja svoje delo in delo svojih učencev. Rezultate dela redno predstavi na aktivu svojega oddelka, na konferencah in po potrebi tudi na razgovoru z ravnateljem.

Naš cilj je jasno zastavljen. Vsak učenec, sprejet v glasbeno šolo, mora izpolniti vsaj minimalne standarde znanja. Učitelj mora biti sposoben te standarde posredovati učencu tako, da učenec zazna svoj uspeh (npr. nastop) in z metodo od lažjega k težjemu doživi veselje do dela, pridobi pomembne delovne navade in se želi naučiti še več.

Če se zazna pri urah nepripravljenost na pouk, oziroma se ta nepripravljenost ponavlja, to ocenjujemo kot oviro pri delu in uresničevanju izobraževalnih ciljev, zato moramo ukrepati, s starši je potrebno sprotno komuniciranje in pozitiven pristop k reševanju težav.

Zaključek šolskega leta 2024/25 je bil uspešen za vse učence. Vsi učenci vpisani ob koncu šolskega leta so napredovali v višji razred. Popravnih izpitov ni bilo. Obvezen program glasbenega izobraževanja se je izvedel v polnem obsegu. Skupna realizacija pouka po učencih na dan 24. 6. 2024 je bila 95 odstotna, realizacija delovnega časa je 100 odstotna.

1.1 TEKMOVANJA IN NASTOPI

4.1.1 Tekmovanja 2024/2025

1. DRŽAVNO TEKMOVANJE MLADIH GLASBENIKOV SLOVENIJE – TEMSIG

V **soboto, 8. marca 2025** je potekalo 54. državno tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije-Temsig, GŠ Domžale, disciplina klavir.

Tekmovanja se je udeležil;

- **Jurij Trtnik - klavir, 1. c kategorija** in je prejel **SREBRNO PRIZNANJE; 91 točk**, mentorica Vesna Govedič.

V **ponedeljek, 10. marca 2025** je potekalo 54. državno tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije-Temsig, GŠ Domžale, disciplina klavir.

Tekmovanja se je udeležila;

- **Neža Kodrič – klavir, 1. a kategorija** in prejela **SREBRNO PRIZNANJE; 94,33 točk**, mentorica Vesna Govedič.

V **torek, 11. marca 2025** je potekalo 54. državno tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije-Temsig, GŠ Kamnik, disciplina saksofon.

Tekmovanja se je udeležil;

- **Tai Podgrajšek Lukavečki – saksofon, 1. c kategorija** in prejel **BRONASTO PRIZNANJE; 87 točk**, mentor Gregor Skaza, korepetitorka Petra Delopst.

2. MEDNARODNA TEKMOVANJA MLADIH GLASBENIKOV

Od **19. do 28. marca 2025** je v Varaždinu potekalo mednarodno tekmovanje **Woodwind & Brass**. Tekmovanja se je udeležil;

- **Erazem Jaša Šretl – evfonij, kategorija C** in prejel **2. nagrado; 94 točk**, mentor Jernej Senegačnik, korepetitorka Franja Kmetec.

Od **12. maja do 2. junija 2025** je na Muti potekalo mednarodno tekmovanje **Bolero**. Tekmovanja sta se udeležila;

- **Erazem Jaša Šretl – evfonij, III. kategorija** in prejel **3. NAGRADO** ter **ZLATO PRIZNANJE s pohvalo**, mentor Jernej Senegačnik, korepetitorka Franja Kmetec.
- **Ana Đoković – flavta, III. kategorija** in prejela **ZLATO PRIZNANJE**, mentorica Živa Skrbiš, korepetitorka Neja Komprej.

Od **30. maja do 2. junija 2025** je potekalo **14. Mednarodno koroško klavirsko tekmovanje** v Radljah ob Dravi.

Tekmovanja so se udeležili;

- **Jakob Škrinjar – klavir solo, 1. kategorija** in dosegel **2. mesto** ter **ZLATO PRIZNANJE; 9,90 točk**, mentorica Vesna Govedič.
- **Amadeja Volavc Perko – klavir solo, 1. kategorija** in dosegla **ZLATO PRIZNANJE**, mentorica Vesna Govedič.
- **Pia Pinter Delopst – klavir solo, 5. kategorija** in dosegla **BRONASTO PRIZNANJE**, mentorica Petra Delopst.

16. WORLD OPEN ONLINE MUSIC COMETITION se je v jesenskem terminu udeležila;

- **Manca Stramšak – flavta, 5. kategorija** in dosegla **ZLATO PRIZNANJE; 96 točk**, mentorica Živa Skrbiš, korepetitorka Neja Komprej.

Decembra 2025 je potekalo 7. mednarodno spletno glasbeno tekmovanje **Panonia**

Tekmovanja so se udeležili;

- **Anaya Stramšak – kitara, kategorija B** v starostni skupini od 8 do 9 let in prejela **ZLATO PRIZNANJE za 2. mesto; 96,2 točk**, mentor Matija Hozjan.
- **Filip Kalar in Ema Sovič – kitarski duo, kategorija C** v starostni skupini od 10 do 11 let in prejela **ZLATO PRIZNANJE; 95,2 točk**, mentor Matija Hozjan.

4.1.2 Nastopi 2025

Zap. št.	Datum – ura nastopa	Kraj nastopa	Namen nastopa	Tip nastopa
1.	16. 1. 2025 ob 16:00	Srečna ploščad, Zreče	Sodelovanje na prireditvi	Javni nastop
2.	21. 1. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Oddelčni nastop trobil in tolkal; Senegačnik J., Skaza A., Klevže B.	Interni nastop
3.	22. 1. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Recital predavateljice mojstrskega tečaja za klavir Tjaše Šulc Dejanović	Javni nastop
4.	30. 1. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Koncert učiteljev	Javni nastop
5.	31. 1. 2025 ob 16:30	Koncertna dvorana GŠSK	Vaja tekmovalcev (samo za učence in učitelje tekmovalcev)	Interni nastop
6.	4. 2. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Ciklus Pianissimo – Neža Tovšak	Javni nastop
7.	5. 2. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev klarineta in kljunaste flavte; Zavec J.	Interni nastop
8.	6. 2. 2025 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Javni nastop tekmovalcev 1	Javni nastop
9.	7. 2. 2025 ob 18:00	Noordung center Vitanje	Proslava ob kulturnem prazniku	Javni nastop
10.	7. 2. 2025 ob 18:00	Kulturni dom Oplotnica	Proslava ob kulturnem prazniku	Javni nastop
11.	7. 2. 2025 ob 19:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop ob kulturnem prazniku	Javni nastop
12.	10. 2. 2025 ob 19:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Razredni nastop učencev violine; Gorjanc T., Kotnik M.	Interni nastop
13.	11. 2. 2025 ob 18:00	GŠ Velenje	Revija Prepleteni GŠ Velenje	Javni nastop
14.	12. 2. 2025 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev klavirja; Kmetec F., Kastratovik M.	Interni nastop
15.	13. 2. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Javni nastop tekmovalcev 2	Javni nastop
16.	14. 2. 2025 ob 19:00	Športna dvorana Milenij, Oplotnica	Valentinov koncert z gosti	Javni nastop
17.	25. 2. 2025 ob 18:00	GŠ Sl. Bistrica – oddelek Poljčane	Nastop tekmovalcev v Sl. Bistrici	Javni nastop
18.	27. 2. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Projektni nastop oddelka instrumentov s tipkami (Neklasično po klasično)	Javni nastop
19.	28. 2. 2025 ob 10:00	Koncertna dvorana GŠ Velenje	Nastop tekmovalcev klavirja v GŠ Velenje	Javni nastop
20.	4. 3. 2025 ob 14:00	Koncertna dvorana GŠSK	Pustni nastop	Javni nastop
21.	5. 3. 2025 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Javni nastop tekmovalcev 3	Javni nastop
22.	6. 3. 2025 ob 14:30	OŠ Zreče	Nastop za učitelje OŠ Zreče	Javni nastop

23.	6. 3. 2025 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev harmonike; Matavž B.	Interni nastop
24.	8. 3. 2025 ob 17:30	GŠ Domžale	TEMSIG 2025	Javni nastop
25.	10. 3. 2025 ob 9:00	GŠ Domžale	TEMSIG 2025	Javni nastop
26.	10. 3. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop tekmovalcev Sl. Konjice in Sl. Bistrica	Interni nastop
27.	11. 3. 2025 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Oddelčni nastop učencev instrumentov s strunami: Plemenitaš M., Hozjan M., Janež F.	Interni nastop
28.	12. 3. 2025 ob 17:00	Christianina soba Trebnik	Občni zbor društva Sožitje	Javni nastop
29.	15. 3. 2025 ob 20:00	Zlati Grič	Dobrodelna Gregorjeva večerja-Lions klub Vite	Javni nastop
30.	19. 3. 2025 ob 17:00	Zreče	Občina Zreče/OŠ Zreče/GŠ SK	Interni nastop
31.	20. 3. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Javni nastop ob materinskem dnevu	Javni nastop
32.	21. 3. 2025 ob 17:30	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Javna pevska ura učencev petja – od klasike do popa	interni nastop
33.	22. 3. 2025 ob 18:00	Dom krajanov Dolga Gora	Prireditve ob materinskem dnevu	Javni nastop
34.	22. 3. 2025 ob 19:00	Kulturni dom Loče	Pomladno srečanje literatov	Javni nastop
35.	23. 3. 2025 ob 15:00	Stranice	Materinski dan Stranice	Javni nastop
36.	25. 3. 2025 ob 18:15	Koncertna dvorana GŠSK	Interni nastop violina in klavir: Govedič V., Gorjanc T., Kotnik M.	Interni nastop
37.	27. 3. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Javni oddelčni nastop oddelka instrumentov s tipkami: Komprej N., Kmetec F., Govedič V., Delopst P., Matavž B.	Javni nastop
38.	3. 4. 2025 ob 9:00	Terme Zreče	Seminar medicinskih sester	Javni nastop
39.	3. 4. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev pihalnega oddelka; Skrbiš Ž., Skaza G., Kraner J., Zemljak S., Zavec J.	Javni nastop
40.	9. 4. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Huda mravljica obišče glasbeno šolo-glasbena pravljica za učence glasbene pripravnice in predšolske glasbene vzgoje s predstavitvijo inštrumentov	Interni nastop
41.	10. 4. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Interni razredni nastop; Delopst P.	Interni nastop
42.	17. 4. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Javni nastop v organizaciji GŠ	Javni nastop
43.	18. 4. 2025 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Nastop violinistov: Kotnik M., Gorjanc T.	Interni nastop

44.	18. 4. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop: Brglez T.	Interni nastop
45.	22. 4. 2025 ob 17:30	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Pomladni pevski mozaik od klasike do popevk	Interni nastop
46.	22. 4. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni javni nastop trobilnega in tolkalnega oddelka: Senegačnik J., Skaza A:	Interni nastop
47.	23. 4. 2025 ob 10:00	Avla Lambrechtovega doma in Mestni trg Slov. Konjice	Vseslovensko petje s srci	Javni nastop
48.	24. 4. 2025 ob 18:15	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Razredni nastop violončelistov: Ravnikar Zabukovšek A.	Interni nastop
49.	25. 4. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Predmaturitetni recital: Neli Petek (flavta) in Mišel Lončarevič Rebernak (pozavna)	Javni nastop
50.	27. 4. 2025 ob 11:00	Pustova hiša – Tolsti vrh	Dan upora proti okupatorju	Interni nastop
51.	5. 5. 2025 ob 9:00	OŠ Ob Dravinji	Zmajček Tonko na OŠ Ob Dravinji	Interni nastop
52.	6. 5. 2025 ob 18:30	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Javni nastop godalnega oddelka; Ravnikar Zabukovšek A., Kotnik M., Gorjanc T.	Javni nastop
53.	7. 5. 2025 ob 8:20	OŠ Loče	Zmajček Tonko na OŠ Loče	Interni nastop
54.	8. 5. 2025 ob 10:30	OŠ V parku	Zmajček Tonko na OŠ V parku	Interni nastop
55.	9. 5. 2025 ob 10:15	OŠ Pod goro	Zmajček Tonko na OŠ Pod goro	Interni nastop
56.	11. 5. 2025 ob 17:00	Večnamenska dvorana Zreče	Zaključek konvencije Lions klubov Slovenije	Javni nastop
57.	12. 5. 2025 ob 8:20	OŠ Vitanje	Zmajček Tonko na OŠ Vitanje	Interni nastop
58.	13. 5. 2025 ob 8:30	OŠ Zreče	Zmajček Tonko na OŠ Zreče	Interni nastop
59.	13. 5. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Javni nastop tekmovalcev: Skrbiš Ž., Delopst P., Govedič V.	Interni nastop
60.	15. 5. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev saksofona: Skaza G.	Interni nastop
61.	16. 5. 2025 ob 9:00	Vrtec Prevrat	Zmajček Tonko v vrtcu Prevrat	Interni nastop
62.	19. 5. 2025 ob 18:45	Koncertna dvorana GŠSK	Interni nastop tekmovalcev: Skrbiš Ž., Delopst P., Govedič V., Obrul A:	Interni nastop
63.	22. 5. 2025 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Koncert absolventov	Javni nastop
64.	23. 5. 2025 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Koncert absolventov	Javni nastop
65.	24. 5. 2025 ob 18:30	Vinska klet Zlati Grič	Ustanovni večer Lions kluba Adelma von Vay	Javni nastop

66.	24. 5. 2025 ob 20:00	Dvorišče pred graščino v Oplotnici	Oplotniška noč	Javni nastop
67.	27. 5. 2025 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Oddelčni nastop brenkal: Hozjan M., Plemenitaš M., Janež F.	Interni nastop
68.	27. 5. 2025 ob 18:15	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev Komprej N. in Skrbiš Ž.	Interni nastop
69.	29. 5. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Zaključni nastop	Javni nastop
70.	30. 5. 2025 ob 10:00	Radlje ob Dravi	Koroško klavirsko tekmovanje (KKT Radlje 2025)	Javni nastop
71.	30. 5. 2025 ob 18:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Baletni nastop Peter Pan	Javni nastop
72.	3. 6. 2025 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Zaključni recital: Erazem Jaša Šretl (evfonij)	Javni nastop
73.	6. 6. 2025 ob 17:00	/	International singing competition Young voices-spletno pevsko tekmovanje-snemanje	Interni nastop
74.	8. 6. 2025 ob 13:00	Zreče	Ropotanje v Zrečah	Javni nastop
75.	12. 6. 2025 ob 18:00	Avla Kulturnega doma Slovenske Konjice	Otvoritev razstave	Javni nastop
76.	19. 6. 2025 ob 17:00	Žička kartuzija	Otvoritev gostujoče razstave	Javni nastop
77.	22. 6. 2025 ob 19:00	Noordung center Vitanje	30 let Občine Vitanje	Javni nastop
78.	23. 6. 2025 ob 18:30	Trebnik	Pozdrav poletju – Trebnik 2025	Javni nastop
79.	24. 6. 2025 ob 18:00	Kulturni dom Loče	Proslava za dan državnosti	Javni nastop
80.	26. 9. 2025 ob 18:00	Avla Kulturnega doma Slovenske Konjice	Likovni maraton	Javni nastop
81.	3. 10. 2025 ob 10:45	VDC Čebelice	Dan odprtih vrat – VDC Čebelice	Javni nastop
82.	6. 10. 2025 ob 16:00	Ploščad pred Kulturnim domom Sl. Konjice	Konjičkovo popoldne v organizaciji Društva prijateljev mladine Sl. Konjice	Javni nastop
83.	10. 10. 2025 ob 16:00	Žička kartuzija	Festival lepopisja	Javni nastop
84.	15. 10. 2025 ob 9:00	Terme Zreče	Seminar medicinskih sester	Javni nastop
85.	23. 10. 2025 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Jesenski javni nastop	Javni nastop
86.	24. 10. 2025 ob 11:00	Pokopališče Slovenske Konjice	Komemoracija; nastop učenk petja v sodelovanju z Gimnazijo Sl. Konjice	Javni nastop
87.	5. 11. 2025 ob 18:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Plakat miru/Lions klub Konjice	Javni nastop
88.	6. 11. 2025 ob 9:30	Terme Zreče	Seminar SDMI (Slovensko društvo za medicinsko informatiko)	Javni nastop

89.	12. 11. 2025 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Interni razredni nastop učencev harmonike; Matavž B.	Interni nastop
90.	12. 11. 2025 OB 19:00	Konservatorij za glasbo Maribor	Sodelovanje s konservatorijem za glasbo Maribor	Javni nastop
91.	13. 11. 2025 OB 18:15	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Razredni nastop violinistov in violončelistov; Ravnikar Zabukovšek A., Kotnik M., Gorjanc T.	Interni nastop
92.	19. 11. 2025 ob 18:00	Večnamenska dvorana Zreče	Literarni večer v organizaciji JSKD Slovenske Konjice	Javni nastop
93.	20. 11. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev pihalnega oddelka; Skrbiš Ž., Skaza G., Zemljak S., Zavec J., Kraner J.	Javni nastop
94.	25. 11. 2025 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Nastop učencev oddelka brenkal; Hozjan M., Plemenitaš M., Janež F.	Interni nastop
95.	25. 11. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učenk klavirja v sodelovanju z GŠ Slovenska Bistrica; Komprej N.	Javni nastop
96.	26. 11. 2025 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učenke za učenko; Zemljak S., Skrbiš Ž., Kraner J.	Interni nastop
97.	3. 12. 2025 ob 10:30	Večnamenska dvorana Zreče	»Vesele note« nastop učenk petja v sodelovanju z Gimnazijo Slov. Konjice – nastop za OŠ Zreče	Javni nastop
98.	3. 12. 2025 ob 12:00	Kulturni dom Slov. Konjice	Sprejem prostovoljcev in invalidov	Javni nastop
99.	3. 12. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop učencev klavirja; Govedič V., Brglez T., Kastratovik M.	Interni nastop
100.	3. 12. 2025 ob 18:00	Večnamenska dvorana Zreče	»Vesele note« nastop učenk petja v sodelovanju z Gimnazijo Slov. Konjice	Javni nastop
101.	4. 12. 2025 ob 17:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Nastop učencev violine; Kotnik M., Gorjanc T.	Interni nastop
102.	4. 12. 2025 ob 17:00	Štorkljina hiša	Zaključek Štorkljine hiše	Javni nastop
103.	4. 12. 2025 ob 18:00	Štorkljina hiša	Nastop v Štorkljini hiši	Javni nastop
104.	4. 12. 2025 ob 18:00	Avla Kulturnega doma Slovenske Konjice	Otvoritev razstave	Javni nastop
105.	7. 12. 2025 ob 12:00	Župnijski dom	Karitas Slovenske Konjice	Javni nastop
106.	9. 12. 2025 ob 18:00	Kulturni dom Slov. Konjice	Božično novoletni koncert šolskih orkestrov, komornih skupin, pevskega zbora in vokalnih solistov	Javni nastop

107.	10. 12. 2025 ob 18:00	Kulturni dom Loče	Božično novoletni nastop učencev OŠ Loče s pevskimi solisti	Javni nastop
108.	16. 12. 2025 ob 18:00	Terme Zreče	Županov sprejem občine Zreče	Javni nastop
109.	19. 12. 2025 ob 16:30	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Poslušam, pojem, razmišljam	Interni nastop
110.	19. 12. 2025 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Baletna predstava »Na predbožični večer«	Interni nastop
111.	22. 12. 2025 ob 17:00	OŠ Zreče	Božični nastop OŠ Zreče	Javni nastop
112.	23. 12. 2025 ob 16:00	Mala dvorana Trebnik GŠSK	Praznični razredni nastop učenk citer; Janež F.	Interni nastop
113.	24. 12. 2025 ob 14:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop ob novoletni smrečki	Interni nastop

Nastopi so eden najpomembnejših dejavnosti in kazalnikov našega dela. Učenci radi obiskujejo pouk instrumenta, petja ali drugih programov, še raje pa nastopajo, saj lahko na ta način pokažejo kaj so se naučili in kako pri svojem delu napredujejo. Sodelovanje učencev in vključevanje v različne glasbene skupine, zборе, orkestre ter pozitivne povratne informacije njihovih dosežkov na nadaljnji življenjski poti, po zaključku osnovnega glasbenega izobraževanja pri nas, so za nas izrednega pomena, saj tako vemo, da delamo dobro in izpolnjujemo naše poslanstvo.

4.1.3 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Pri izvajanju programa dela v pedagoškem smislu v letu 2025 nedopustnih ali nepričakovanih posledic ni bilo. Morebitne težave ali probleme samega vzgojno-izobraževalnega procesa in vseh deležnikov rešujemo sproti na transparenten in spoštljiv način.

4.1.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

Pri tej oceni moramo upoštevati normative in standarde, ki veljajo za glasbene šole. To pomeni, da moramo upoštevati tudi standarde, ki jih predpiše Ministrstvo za izobraževanje (MVI) ter na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest vpisati zadostno število učencev. Od tega kazalnika pa so odvisna prejeta sredstva s strani države, lokalne skupnosti in staršev. Naloga si zastavimo z letnim delovnim in finančnim načrtom. Z vsemi sredstvi ravnamo racionalno in gospodarno.

Izjemne podražitve in dvig cen materialnih stroškov je zaznamovalo tudi naše načrtovanje in porabo, zelo smo bili skromni in varčni. Kljub temu smo uspeli financirati vse predvidene nakupe instrumentov in dela investicijskega vzdrževanja. K temu je zelo pripomogel dogovor in realizacija z občinami ustanoviteljicami, da od leta 2025 financirajo prevoz zaposlenih na delo in z dela. Kako bo to od septembra naprej, ko bo ta del stroškov prevzela država, bomo še videli.

Presežek prihodkov nad odhodki namensko varčujemo za nakup dražjih instrumentov, IKT opreme, za opremo učilnic, za opremo v koncertni dvorani ter ostalo investicijsko vzdrževanje, itd.

Razmerje prihodkov in odhodkov je kazalnik s katerim izračunamo oziroma ocenimo našo gospodarnost.

	Vrednost v EUR		kazalnik		Indeks
	2025	2024	2025	2024	2025/2024
Celotni prihodki AOP(870)	1.225.674	1.037.386	1,181	1,073	118,15
-----	1.194.333	1.035.329			
Celotni odhodki AOP (887)					

Kazalnik najbolj nazorno odraža razkorak med doseženimi prihodki in prikazanimi odhodki in kaže na poslovno uspešnost. Poslovanje je uspešnejše, če je vrednost kazalnika večja od 1, pod pogojem, da hkrati izkazuje presežek.

donosnost:

$$\begin{aligned} &\text{Presežek prihodkov nad odhodki tekoče leto AOP (888)} && 31.341 \\ &\text{-----} && = \text{-----} = *100 = 7,63 \\ &\text{Sredstva v upravljanju + ugotovljen poslovni izid} && 379.220 + 31.383 = 410.603 \\ &\text{še neporabljen del AOP (056+058 BS)} \end{aligned}$$

Poslovno leto 2025 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki, ki znaša 31.341€, po odbitnem deležu davka od dohodkov pravnih oseb pa znaša presežek 30.267€. Vsi kratkoročno načrtani cilji so bili doseženi tako v finančnem kot poslovnem smislu oziroma programu dela.

4.1.5 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen s strani ravnatelja, ki pregleduje in preverja:

- stanje na transakcijskem računu,
- prilive in odlive s transakcijskega računa,
- prejete in izdane račune,
- izstavitev položnic,
- analitično evidenco osnovnih sredstev,
- evidenco o popisu OS in DI, inventurnih listov in zapisnikov,
- analitično evidenco osebnih dohodkov,
- obračunske liste za osebne dohodke,
- obračun in izplačila podjetnega dela.

Ker smo uporabniki EKN, moramo pripraviti oceno notranjega finančnega nadzora na obrazcu Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Izhodišče za pripravo tega obrazca je notranji pravilnik oziroma samoocenitveni vprašalnik, v katerem so zajeti postopki delovanja notranje kontrole, ločenost funkcij odobravanja, evidentiranja in izvajanja.

Ravnatelj, kot odgovorna oseba zavoda, pooblasti komisijo, ki pregleda in izpolni samoocenitveni vprašalnik in o tem seznani zaposlene.

Določena je tudi komisija za popis OS in DI, ter komisija za popis terjatev in obveznosti.

Kot proračunski uporabnik moramo poskrbeti tudi za **zunanjo kontrolo revizijske službe**.

V decembru 2023 smo imeli revizijski pregled, ki ga je opravila notranja državna revizorka Evgenija Javornik iz službe Revidera d.o.o. Slovenska Bistrica. Natančen opis revizije poslovanja je bil opisan v Letnem poročilu za leto 2023.

Ker smo 3-letni zavezanec za revizijski pregled zunanjega izvajalca, bomo imeli revizijo poslovanja ponovno v letu 2026, revizijski pregled se bo opravil za poslovno leto 2025.

4.1.6 Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Zastavljeni cilji so bili doseženi na vseh načrtovanih področjih, kar je razvidno tudi iz tega poslovnega in računovodskega poročila.

4.1.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno varnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Glasbena šola Slovenske Konjice izvaja osnovno šolsko izobraževanje po javno veljavnem izobraževalnem programu ter opravlja druge dejavnosti, ki so potrebne za opravljanje osnovnega glasbenega izobraževanja. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Gospodarstvo

Delo glasbene šole je močno prepleteno z gospodarstvom naših občin ustanoviteljic. Z veseljem se odzovemo na vse prošnje in vabila k sodelovanju na različnih kulturnih prireditvah ali kakšnih drugih poslovnih priložnostih.

Sociala (glej pod točko 1.3 / Šolski sklad)

V času od januarja do decembra 2025 smo **subvencionirali plačilo** materialnih stroškov iz sredstev šolskega sklada štirim učencem v višini 50%. Enemu učencu pa na podlagi Sklepa Sveta zavoda v 100% deležu zneska za plačilo materialnih stroškov.

Na ta način lahko pomagamo in blažimo socialno stisko družinam naših učencev, učenci pa kljub temu lahko obiskujejo glasbeno šolo. Starši k vlogi za subvencijo predložijo vso potrebno dokumentacijo, ki je potrebna za odobritev subvencije. Višina subvencije je odvisna od letnega prihodka donacij v šolski sklad in števila prošenj.

Regionalni razvoj

V sodelovanju z Republiškim zavodom za zaposlovanje (uradom za delo) sodelujemo pri iskanju ustreznega kadra. Povezovalno sodelujemo s srednjo in visoko stopnjo glasbenega izobraževanja (podpisana pogodba z PA Maribor in AG Ljubljana) v smislu nujenja pomoči pri izvajanju obvezne prakse. Povezava in komunikacija z okoljem nam pomaga, da hitreje pridemo do zastavljenega cilja. Le tako razvijamo široko in kakovostno vzgojno-izobraževalno delo.

Urejanje prostora

Skozi vse leto skrbimo in se trudimo za čistočo in urejenost prostorov naše šole na vseh lokacijah, kjer izvajamo vzgojno-izobraževalni proces. Redno in v skladu s finančnimi zmožnostmi skrbimo za vzdrževalna in investicijska dela.

V sodelovanju v z občino Zreče smo končno uredili dolgo načrtovano sanacijo sanitarijev na dislocirani enoti OŠ Zreče, prav tako pa smo na matični šoli uredili učilnico nauka o glasbi (pleskanje, izolacija oken, okenske police, klima).

Na dislocirani enoti Trebnik smo postavili videonadzor, za katerega skrbi podjetje HwaRang iz Zreč. Za video nadzor smo se odločili zaradi lokacije, varnosti učencev, objekta in instrumentov ter slik, ki jih imamo v prostorih.

V mesecu maju 2025 sem bil na sestanku Sveta ustanoviteljic pri podajanju poročila za leto 2024 obveščen s strani predsednika Sveta ustanoviteljic Darka Ratajca, da bo občina Slovenske Konjice za namen uporabe prostorov knjižnice in glasbene šole kupila hotel Dravinja.

Novice sem bil zelo vesel, saj je stari hotel Dravinja na odlični lokaciji poleg Kulturnega doma Slovenske Konjice, v samem središču mesta, istočasno pa sem opozoril, da moramo biti pri načrtovanju prostorov glasbene šole še posebej pozorni na našo dejavnost in z njo povezano uporabnost prostorov. Upoštevati moramo vsa dejstva, kaj naša glasbena šola kot javni zavod potrebuje, še posebej v luči izvajanja vseh programov in predmetov vzgojno-izobraževalnega procesa. ***V tem poročilu želim posebej izpostaviti, kako pomembno je poznavanje naše dejavnosti in s tem povezanih vseh aktivnosti izgradnje prostorov za namen izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa javne glasbene šole.***

Glasbena šola niso samo prostori, v katere damo določeno vsebino. Vsaka učilnica, vsak prostor mora biti narejen točno z določenim namenom, kaj se bo v njem izvajalo, kateri instrument ali komorna skupina se bo v njem poučevala, kakšna bo temu primerna akustična ureditev, . . . se pravi vse, kar spada zraven k moderni glasbeni šoli. Glasbena šola je po svoji specifikii drugačna od drugih vzgojno-izobraževalnih zavodov. Za izvajanje pouka potrebujemo učilnice individualnega pouka, učilnice za komorno igro (večje učilnice), vsaj dve veliki učilnici za izvajanje skupinskega pouka, koncertno dvorano, v kateri lahko poleg rednih nastopov izvajamo tudi pouk različnih orkestrrov, ki štejejo od 12 pa vse do 50 članov, dvorano vsaj za 100 ali več obiskovalcev, pogoje za izvajanje pouka plesa in nenazadnje zbornico ter prostore za tehnično osebje.

Na kratko sem skušal opisati bistvo potreb našega zavoda. Seveda se moramo najprej vsi skupaj odločiti kaj hočemo in potem kaj lahko naredimo. Želim poudariti, da trenutni pogoji našega dela niso slabi,

imamo vse kar moderna glasbena šola potrebuje. Prisotna je manjša težava poučevanja na več lokacijah in s tem povezana logistika, potreba dodatne večje učilnice ter prostori ločeni za tehnično osebje (hišnik, čistilka). Kljub temu delo poteka kvalitetno in nemoteno. ***Karkoli bomo delali, za kaj se bomo odločili, mora biti vsaj na takšnem nivoju, kot je že sedaj.***

V mesecu oktobru (13. 10. 2025) sem bi s sklepoma župana občine Slovenske Konjice, gospoda Darka Ratajca, imenovan v komisijo za prenovo hotela. Prvi delovni sestanek smo imeli na samem prizorišču z ogledom vseh prostorov hotela Dravinja. Za boljšo predstavo kaj glasbena šola že ima in kaj potrebuje, sem pripravil kratek in jasen opis naše dejavnosti, potrebo prostorov (učilnice, koncertna dvorana, baletna dvorana) in opozoril na logistiko izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa. Opis sem izročil vsem prisotnim. Na prvem delovnem srečanju smo se dogovorili, da občina pridobi strokovnjaka, ki bo pregledal statiko stavbe, da se lahko kasneje bolj natančno pogovarjamo o sami delitvi prostorov in možnostih izvedbe projekta.

Na novoletnem županovem sprejemu občine Slovenske Konjice sem imel priložnost govoriti o predvideni prenovi z direktorico občinske uprave, Mojco Repnik in članom komisije za prenovo, Matejem Senico. Obema sem predlagal, da ***prvo naslednje srečanje delovne komisije za prenovo hotela izvedemo na našem zavodu, saj bodo tako člani komisije dobili najbolj praktično predstavo ureditve prostorov potrebnih za izvajanje našega dela.***

4.1.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Glasbena šola je tako kot vsako leto uskladila število vpisnih mest s kadrovskim načrtom vezanim na usmeritve in zahteve MVI. Ministrstvo za izobraževanje je 12. 11. 2025 izdalo generalno soglasje k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2025/2026. Priznanih imamo 17,08 oddelka.

Sistematizirana in zasedena pedagoška delovna mesta na dan 31. 12. 2025 znašajo **20,17** deleža zaposlitve oz. števila delovnih mest. Sistemizirana druga delovna mesta na dan 31. 12. 2025 znašajo **6,51** deleža zaposlitve oziroma števila delovnih mest, zasedenih imamo **6,38** delovnih mest. Skupaj vseh deležev zasedenih delovnih mest je **26,55**.

Število redno zaposlenih po stanju ob koncu obračunskega obdobja (31. 12. 2025)

Delovno mesto	Število zaposlenih oseb	Sistematiziran delež zaposlitev s strani MVI	Dejansko stanje zaposlitev
Pedagoški delavci	25	20,17	20,17
Ravnatelj	1	1	1
Pomočnik ravnatelja (26 DU pedagoško delo, 14 DU pomočnik ravnatelja)	1	1	1
Glavni računovodja (VII/1)	1	0,94	0,94
Tajnik VIZ (VI) (I)			0,06
Tajnik VIZ (VII/1) (II)	1	0,94	0,88

Čistilka	1	1,38	1
Hišnik	1	0,75	0,75
Čistilec			0,25
Vzdrževalec računalniške opreme	1	0,50	0,50
Skupaj:	32	26,68	26,55

Opomba:

Računovodkinja dopolnjuje svoje delo na delovnem mestu tajnice (0,94 računovodkinja, 0,06 tajnik VIZ VI), prav tako hišnik dopolnjuje delo kot čistilec (0,75 hišnik, 0,25 čistilec), tako imata vsak posebej skupaj 100% delež zaposlitve. Glede na velikost zavoda z vsemi dislociranimi enotami nam pripada 1,38 delavca na delovnem mestu čistilka/čistilec. V tem delu nam ostaja nezasedeno DM za 0,13 delež zaposlitve. Za enkrat tega ne potrebujemo, saj smo vsa delovna mesta skrbno, racionalno in varčno razporedili.

Število strokovnih delavcev glede na pridobljen naziv

- brez naziva 9 delavcev
- naziv mentor 1 delavec
- naziv svetovalec 7 delavcev
- naziv svetnik 3 delavci
- naziv višji svetnik 7 delavcev

Dodatno imamo zaposleno delavko po podjemni pogodbi, ki poučuje v nadstandardnem delu programa, predmet klavir. Po podjemni pogodbi imamo zaposleno tudi spremljevalko učencev. Zaradi želje staršev in pomoči pri lažji ureditvi urnikov, spremljevalka opravlja spremstvo otrok enkrat tedensko na relaciji Glasbene šole in OŠ Ob Dravinji, enkrat na teden izvaja spremstvo OŠ Ob Dravinji.

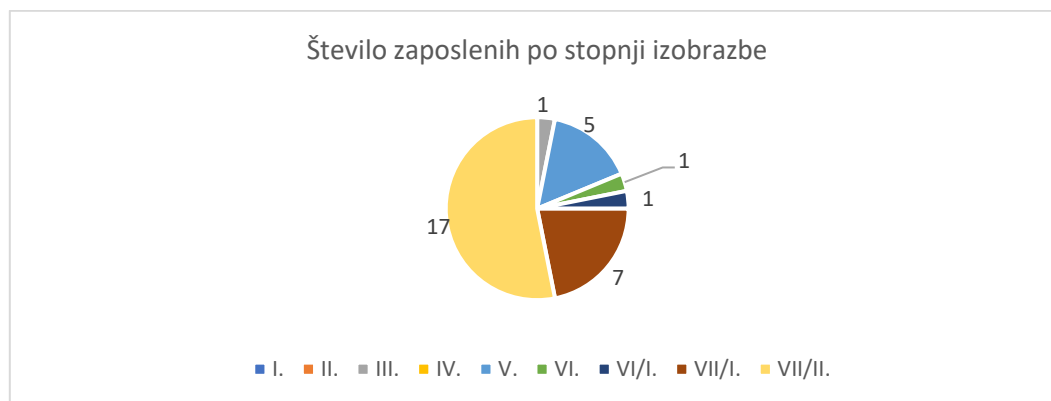
Vsi programi so potrjeni na Svetu zavoda. Delavki za delovno mesto učiteljice klavirja in spremljevalke učencev nista zajeti v sistematizacijo kadrovskega načrta za MVI, saj strošek dela krijemo iz lastnih sredstev.

Tabela 12: Redno zaposleni po stopnji izobrazbe

stopnja izobrazbe	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VI/I.	VII/I.	VII/II.
število zaposlenih			1		5	1	1	7	17

V tabelo so zajeti samo redno zaposleni delavci.

Graf 4: Struktura stopnje izobrazbe



IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Ravnatelj, učitelji in tehnični delavci so se v letu 2025 udeleževali različnih predavanj, seminarjev in ostalih strokovnih srečanj. Ravnatelj se je udeležil vseh sestankov aktiva glasbenih šol celjsko-koroške regije, Zveze slovenskih glasbenih šol, pri kateri je do januarja 2025 bil tudi podpredsednik (ZSGŠ), občasno tudi združenja ravnateljev in pomočnikov osnovnih in glasbenih šol (ZRPRS).

Tabela 13: Strokovno izobraževanje zaposlenih v letu 2025

Zap. Št.	Ime in priimek udeleženca	Datum udeležbe seminarja	Naziv seminarja in izobraževanj
1.	Branimir Klevže	14. 1. 2025	Udeležba volilne skupščine ZSGŠ v Slov. Bistrici
2.	Živa Skrbiš	27. in 28. 1. 2025	Delovanje svetov vzgojno-izobraževalnih zavodov XV. (spletno izobraževanje)
3.	Helena Klokočovnik	12. in 13. 3. 2025	Pomladne aktivnosti za tajnice v VIZ (spletno izobraževanje)
4.	Sandrine Zemljak	19. 3. 2025	Reševanje zadev po ZDIJZ (spletno izobraževanje)
5.	Anja Ravnikar Zabukovšek	24. 3. 2025	Nadaljevalno ustvarjanje in uporabljanje naprednih orodij v programu Canva (spletno izobraževanje)
6.	Branimir Klevže	2. 4. 2025	Udeležba na 45. skupščini ZSGŠ v GŠ Cerknica
7.	Nataša Rančnik	3. 4. 2025	Sodobno računovodstvo v VIZ XIX na Ptuj
8.	Helena Klokočovnik	17. 4. 2025	Kadrovska dokumentacija: upravljanje in hramba personalnih map in evidenc (spletno izobraževanje)
9.	Matic Plemenitaš	23. 4. 2025	Načrt integritete in nasprotje interesov v vzgoji in izobraževanju

10.	Vsi strokovni delavci GŠSK	6. 5. 2025	Predavanje Sare Isaković na GŠ Slovenska Bistrica
11.	Jan Kraner	24. in 25. 5. 2025	Udeležba na seminarju za flavto "Sebastian Jacot" v Kamniku
12.	Sandrine Zemljak	24. 5. 2025	Udeležba na seminarju za flavto "Sebastian Jacot" v Kamniku
13.	Branimir Klevže	27. 5. 2025	Udeležba na skupščini sindikata Sindir v Ljubljani / plačni sistem po novem
14.	Franja Janež	16. 9. 2025	Študijska skupina za brenkala (GŠ Kranj)
15.	Matej Leskovar	23. 9. 2025	Študijska skupina za pihala in trobila (GŠ Velenje)
16.	Živa Skrbiš	23. 9. 2025	Študijska skupina za pihala in trobila (GŠ Velenje)
17.	Jan Kraner	23. 9. 2025	Študijska skupina za pihala in trobila (GŠ Velenje)
18.	Boštjan Žugman	23. 9. 2025	NT konferenca Portorož
19.	Nataša Rančnik	29. 9. 2025	Predstavitve novosti takojšnjih nalogov in preverjanje prejemkov (spletno izobraževanje)
20.	Vesna Govedič	2., 3. in 4. 10. 2025	EPTA 2025 Portorož
21.	Neja Komprej	2., 3. in 4. 10. 2025	EPTA 2025 Portorož
22.	Vsi zaposleni	5. 10. 2025	CZPP, varstvo osebnih podatkov
23.	Branimir Klevže	14. in 15. 10. 2025	Udeležba na 46. skupščini ZSGŠ v Ljubljani (skupščina in izobraževanje)
24.	Nataša Rančnik	15. 10. 2025	Sklepanje pogodb o zaposlitvi za DDČ (spletno izobraževanje)
25.	Helena Klokočovnik	15. 10. 2025	Sklepanje pogodb o zaposlitvi za DDČ (spletno izobraževanje)
26.	Branimir Klevže	10. in 11. 11. 2025	Udeležba 34. strokovne ga srečanja ravnateljev osnovnega šolstva (MVI, ZRSŠ)
27.	Helena Klokočovnik	13. 11. 2025	Hibridno poslovanje organov JU in drugih javnopravnih oseb – hramba dokumentarnega in arhivskega gradiva v stalni zbirki (spletno izobraževanje)
28.	Nataša Rančnik	14. 11. 2025	Napredovanje po novem (spletno izobraževanje)
29.	Živa Skrbiš	15. in 16. 11. 2025	Seminar za flavto prof. Erwina Klambauerja (GŠ Nazarje)
30.	Jan Kraner	15. in 16. 11. 2025	Seminar za flavto prof. Erwina Klambauerja (GŠ Nazarje)
31.	Andreja Obrul	19. 11. 2025	Tečaj in izpit iz prve pomoči za delovne organizacije
32.	Andreja Obrul	27. in 28. 11. 2025	Simpozij »Glasba za spodbujanje zdravja in blagostanja« na AG Ljubljana

33.	Bojana Matavž	26. in 27. 11. 2025	Seminar za harmoniko prof. Matjaž Balažic (GŠ Velenje)
34.	Branimir Klevže	10. 12. 2025	Del plače za delovno uspešnost po ZSTSPJS (spletno izobraževanje)
35.	Nataša Rančnik	16. 12. 2025	Nagrajevanje delovne uspešnosti po novem (spletno izobraževanje)
36.	Boštjan Žugman	20. in 21. 12. 2025	Mreža znanja

Napredovanje zaposlenih

V letu 2025 smo imeli dve napredovalni obdobji, in sicer s 1. 6. 2025 in s 1. 12. 2025. V prvem napredovalnem obdobju so napredovali v višji plačni razred 3 delavci, v drugem napredovalnem obdobju je napredovalo v višji plačni razred 6 delavcev. Vsi delavci, ki so napredovali, so podpisali nove Anekske k pogodbi o zaposlitvi. Tudi v koledarskem letu 2025 so delavci lahko napredovali v nazive. V letu 2025 so v naziv napredovali 4 zaposleni strokovni delavci, 2 delavca v naziv Višji Svetnik, 1 delavka v naziv Svetnik in 1 delavec v naziv Svetovalec.

Redna delovna uspešnost

V letu 2025 se je RDU (redna delovna uspešnost) še vedno izplačevala na način, kot je bil v veljavi vse od ponovne uvedbe izplačila leta 2020. Januarja 2026 se RDU in POD združita v eno delovno uspešnost.

Investicije

V letu 2025 smo kupili tri glasbila in nekaj opreme. Na ostalih lokacijah smo redno skrbeli za vso potrebno vzdrževanje in obnovo.

NABAVA OS IN DI V LETU 2025

Zap.št.	naziv	nabavna vrednost	datum nakupa	pričetek amortizacije
	OPREMA – UČILA, GLASBILA			
1.	Violina SieLam Divertimento 1/2	499,00	29. 8. 2025	1. 9. 2025
2.	Harmonika Hohner Bravo 48 RED	750,00	8. 7. 2025	1. 8. 2025
3.	Tenor pozavna Kuhn&Hoyer	3.039,01	1. 10. 2025	1. 11. 2025
	Skupaj:	4.288,01		
	DRUGA OPREMA			
4.	GSM aparat Samsung Galaxy S24 Ultra	1.449,00	3. 1. 2025	1. 2. 2025
5.	Pisarniški stol Ergo Medis umetno usnje	200,00	10. 11. 2025	1. 12. 2025
6.	Klimatska naprava Panasonic	1.366,40	7. 7. 2025	1. 8. 2025
7.	Video nadzor na zgradbi disl. en. Trebnik	1.109,47	27. 2. 2025	1. 3. 2025
	Skupaj:	4.124,87		

	RAČUNALNIKI IN RAČUNALNIŠKA OPREMA			
8.	Tiskalnik MFC PRO-X J6955	554,00	2. 10. 2025	1. 11. 2025
9.	Tiskalnik Epson EcoTank L3270	179,89	3. 4. 2025	1. 5. 2025
10.	Nas ohišje Synology, trdi disk 8TB	851,62	30. 6. 2025	1. .7. 2025
	Skupaj:	1.585,51		
	GRADBENI OBJEKTI GŠ-ADAPTACIJA			
11.	Menjava in montaža okenskih polic (frčad) učilnica NGL)	347,46	15. 7. 2025	1. 8. 2025
	Skupaj:	347,46		
	Skupna vrednost za nakup OS 2025	10.345,85		

Nakup drobnega inventarja:

Zap. št.	naziv	nabavna vrednost	Datum nakupa
1.	Univerzalno stojalo za citre	340,00	13. 6. 2025
	Skupaj:	340,00	

5 ZAKLJUČNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

Z namenom jasnejšega razumevanja poročila pojasnjujemo, da je poslovno poročilo vezano na koledarsko leto, medtem ko se vzgojno-izobraževalni proces izvaja po posameznem šolskem letu. Posledično se vsebina poročila nanaša na dve šolski leti.

Rezultati našega dela so odlični, kar se kaže v našem velikem udejstvovanju in sodelovanju na vseh področjih našega vzgojno-izobraževalnega procesa.

Letno poročilo Glasbene šole Slovenske Konjice sprejme in potrdi Svet zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice.

Letno poročilo je oddano Agenciji za javno pravne evidence in storitve (AJPEŠ) do 28. 2. 2026. Letno poročilo prejmejo novo ustanovljeni »Svet ustanoviteljic« in vse tri občine ustanoviteljice.

Številka: 6006-3/2026-1-1

Slovenske Konjice, 19. 2. 2026

Branimir Klevže, ravnatelj

6 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je pripravljeno na osnovi Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologiji za pripravo letnih poročil neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, ki je sestavljeno iz računovodskih izkazov in pojasnil k izkazom.

Pri sestavi in predložitvi letnega in računovodskega poročila smo upoštevali vso predpisano zakonodajo, predvsem pravilo skrbnega računovodstva – računovodsko nadziranje, kar pomeni obvezne ukrepe za preverjanje računovodskih podatkov za letni popis sredstev in dolgov. Opravili smo popis sredstev in obveznosti do virov, na dan 31. 12. 2025, prav tako smo na podlagi 37. člena ZR uskladili medsebojne terjatve in obveznosti na dan 31. 12. 2025, ki se usklajujejo z evidentiranim stanjem obveznosti pri pravnih osebah, uskladili smo sredstva prenesena v upravljanje občin ustanoviteljic.

Obvezna poročanja ob zaključku poslovnega leta:

	Določeni uporabniki	Datum opravljenega poročanja
Usklajevanje odprtih postavk	31. 11. 2025 oz. na ustrezen datum, ki ga organizacija določi sama	31. 12. 2025
Poročilo o popisu in likvidacija popisnih razlik na dan	31. 12. 2025, najpozneje do 6. 2. 2026	9. 1. 2026 (poročilo inventurne komisije), 5. 2. 2026 (sredstva v upravljanju občin ustanoviteljic)
Obvestila delavcem za leto 2025: - dohodnina - pisni obračun za plačilo prispevkov	31. 1. 2026 16. 1. 2026	19. 1. 2026 14. 1. 2026
Letno poročilo: - Ajpes - občine ustanoviteljice	Do 28. 2. 2026 Po potrditvi Sveta zavoda	24. 2. 2026
Obračun DDPO - Furs	31. 3. 2026	2.0 3. 2026
Premoženjska bilanca - Ministrstvo za finance	do 31. 3. 2026	20. 3. 2026
Interni izračun razlik DDV zaradi spremembe odbitnega deleža odbitnega DDV	V obračunu DDV za februar 2026 ali v obračunu za prvo trimesečno davčnega obdobja	Nismo zavezanec za DDV
Statistika oddanih evidenčnih naročil (ZJN- 3)	do 28. 2. 2026	24. 2. 2026

Popisna opravila in navodila so bila sledeča:

	Obvezni letni popis
1.	Izdaja sklepa o izvedbi rednega letnega popisa
2.	Izdelava načrta za popis
3.	Izdaja sklepov o imenovanju popisnih komisij
4.	Priprava sredstev in obveznosti za popis

5.	Ažuriranje knjigovodskih evidenc
6.	Popisovanje dejanskega stanja in primerjava s knjiženim
7.	Sestavitev poročila o popisu - zapisniki
8.	Obravnava poročila o popisu
9.	Izdaja sklepa o likvidaciji popisnih razlik
10.	Evidentiranje popisnih razlik v poslovne knjige in uskladitev knjižnega stanja z dejanskim
11.	Arhiviranje dokumentacije

Popisna komisija je opravila vse naloge po navodilu ravnatelja in računovodski službi dostavila dokumentacijo popisa do predpisanega roka. Poročilo oziroma zapisnik inventurne komisije se pred sprejemom Letnega poročila pošlje v predogled in seznanitev Svetu zavoda, ki poda strinjanje s predlogom komisije za morebiten odpis OS in DI.

Glasbena šola Slovenske Konjice je neprofitna organizacija in opravlja dejavnost javne službe, katere izvajanje je v javnem interesu.

Sredstva pridobiva iz:

- državnega proračuna za tekočo porabo stroškov dela (Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje),
- občinskih proračunov (za del materialnih stroškov),
- prispevka staršev za glasbeno šolnino,
- sredstev za nadstandardni program,
- sredstev donacij.

V skladu z drugim odstavkom 20. člena zakona o računovodstvu sta računovodska izkaza:

6.1 BILANCA STANJA s prilogami

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

6.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV s prilogami

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

POJASNILA K IZKAZOM

6.3 BILANCA STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2025. V izkazu so prikazani podatki tekočega in preteklega poslovnega leta. Vsi podatki so prikazani v evrih brez centov.

SREDSTVA

Vsa sredstva in obveznosti so bila ob koncu leta popisana in usklajena.

V bilanci stanja so sredstva razdeljena na naslednje postavke:

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

- računalniški programi
- nepremičnine
- oprema in druga opredmetena osnovna sredstva
- popravek vrednosti dolgoročnih sredstev

Tabela 14: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju

Naziv dolgoročnega sredstva	vrednost tekoče leto 31. 12. 2025	vrednost predhodno leto 31. 12. 2024
Neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi)	9.730	9.730
Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	9.730	9.730
Sedanja vrednost računalniških programov	0	0
Nepremičnine	766.741	766.394
Popravek vrednosti nepremičnin	411.815	388.819
Sedanja vrednost nepremičnin	354.926	377.575
Oprema in druga opredmetena Osnovna sredstva	421.279	411.281
Popravek vrednosti opreme in druga opredmetena OS	396.985	386.244
Sedanja vrednost opreme in drugih OS	24.294	25.037
Skupaj dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.197.750	1.187.405
Skupaj popravki vrednosti	818.530	784.793
Skupaj sedanja vrednost	379.220	402.612

Iz tabele je razvidno, da je vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev v primerjavi s preteklim letom enaka in tudi že v celoti amortizirana, kar pomeni da v letu 2025 nismo kupili nobenega licenčnega računalniškega programa ali aplikacije. Nabavna vrednost nepremičnin je v primerjavi z letom 2024 enaka. Vrednost opreme in drugih OS je v primerjavi z letom 2024 višja zaradi novih nabav. Zaradi predpisanih amortizacijskih stopenj se kljub novim nabavam vsakoletno zmanjšuje vrednost naših osnovnih sredstev, saj imajo računalniki 50% stopnjo amortiziranja, ostala oprema oz. pri nas glasbila pa 20% in se v celoti amortizirajo v dveh in petih letih.

Tabela 15: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju po kontih in vrstah

konto	Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisana sredstva
1	2	3	4	5	6=4/3*100
0030	Računalniški programi	9.730	9.730	0	
003	Dolgoročne premoženjske pravice	9.730	9.730	0	0
0210	Gradbeni objekti	666.414	387.025	279.389	
0210	Gradbeni objekti-adaptacije	35.161	14.058	21.103	
0210	Druge zgradbe - dislocirana enota Zreče	1.085	328	757	
0231	Druge zgradbe – dislocirana enota Trebnik	64.081	10.404	53.677	
021	Zgradbe	766.741	411.815	354.926	53,70
0400	Oprema – učila, glasbila	340.357	327.144	13.213	
0400	Oprema – računalniki in druga računalniška oprema	18.084	17.062	1.022	
0400	Oprema - druga oprema	62.838	52.779	10.059	
040	Oprema	421.279	396.985	24.294	94,23
	Skupaj:	1.197.750	818.530	379.220	68,33

Tabela 16: Obračun amortizacije 2025

Vrsta sredstva	Amortizacija 2025	Amortizacija 2024	Indeks
Računalniški programi	0	0	
Gradbeni objekti	22.996	22.992	
Oprema učila	6.579	7.534	
Druga oprema	4.163	4.254	
Skupaj	33.738	34.780	97,00

Amortizacijo smo obračunali po Pravilniku o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Metoda amortiziranja, ki jo šola uporablja, je enakomerno (linearno) časovno amortiziranje. Amortizacijo obračunavamo, dokler se v celoti ne nadomesti vrednost, ki je osnova za obračunavanje.

Obračunana amortizacija se izkazuje pri določenih uporabnikih na ustreznih kontih v breme podskupine 462 in amortizacijo v dobro skupine 01 popravek vrednosti neopredmetenih sredstev. Osnova, od katere se obračunava amortizacija, je nabavna vrednost osnovnega sredstva, amortizacija se obračunava vedno posamično. Amortizacijo neopredmetenih sredstev začnemo obračunavati prvi dan naslednjega meseca po nakupu OS oz. začetku uporabe. Skupni znesek amortizacije v celoti zmanjšujemo v breme lastnega kapitala in za isti znesek zmanjšamo vrednost sredstev v upravljanju. Obračunana amortizacija leta 2025 je v primerjavi z letom 2024 manjša za 3 odstotke.

Uporabljene letne stopnje amortizacije za leto 2025 so:

Tabela 17: Amortizacijske stopnje

Naziv osnovnega sredstva	Stopnja odpisa - amortizacije
Zgradbe	3%
Pohištvo - pisarniška oprema	12%
Šolska učila - instrumenti	20%
Računalniki	50%
Računalniški programi	50%
Druga računalniška oprema - tiskalniki	25%
Oprema za ptt promet	10%
Druga oprema	20%
Drobni inventar	100%

a) **Kratkoročna sredstva:**

- dobroimetje pri bankah
- kratkoročne terjatve do kupcev
- kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta
- druge kratkoročne terjatve
- aktivne časovne razmejitve

Tabela 18: Tabela terjatev

Vrsta terjatve	2025	2024	indeks
Dobroimetje pri bankah (stanje na podračunu pri UJP)	42.489	10.055	
Kratkoročne terjatve do kupcev	13.063	14.545	
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	85.246	71.998	
Druge kratkoročne terjatve	2.475	2.374	
Skupaj	143.273	98.972	144,76

Iz tabele je razvidno, da so naša sredstva na podračunu Uprave za javna plačila v primerjavi s preteklim letom veliko večja. Stanje je usklajeno s stanjem denarnih sredstev na izpisu odprtih postavk, stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2025. Denarna sredstva so namenjena nemotenemu tekočemu poslovanju zavoda in pokrivanju nastalih stroškov. Vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev v primerjavi z letom 2024 so malo manjše. Med kratkoročne terjatve do kupcev spadajo izdani računi učenem (položnice) za mesec december 2025 in preostali dolg neporavnanih obveznosti iz naslova izdanih računov (položnic). Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta iz naslova terjatev so v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 za 18,4 odstotka večje.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN (enotnega kontnega načrta) so:

- Terjatve do MIZŠ za stroške dela meseca decembra s prispevki (78.122€), za ostale stroške premije dodatnega kolektivnega zavarovanja (1.057€), za sredstva redne delovne uspešnosti (1.076€), sredstva

za prispevke kvote za zaposlovanje invalidov (894€), Regres 2025 (zaposlitve za dopolnilno delo (626€), in sredstva za krajše bolniške odsotnosti (79€) izplačilo v januarju 2026.

- Terjatev do občine Slovenske Konjice za obveznost povračila dela stroškov prehrane za mesec december 2025 (1.714,25€), del stroškov za prevoz na delo zaposlenih (1.627,01€) ki bodo nakazana v januarju 2026 in obresti za stanje EZR (49,59€).

Med druge kratkoročne terjatve so zajeta sredstva refundacij ZZS in sicer za refundacijo iz naslova daljših bolniških odsotnosti za mesec december 2025 (2.400,45€) in vrednost že plačanih akontacij za davek od dohodkov iz leta 2025 (74,43€).

b) Glasbena šola nima zalog materiala.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

c) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

Tabela 19: Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

Vrsta obveznosti	2025	2024	indeks
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	91.921	77.544	
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	4.554	5.982	
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	1.968	952	
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	2.000	2.027	
Pasivne časovne razmejitve (kratkoročno odloženi prihodki)	11.447	2.015	
Skupaj	111.890	88.520	126,40

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN so obveznosti, za katere sestavljamo premoženjsko bilanco države oz. občine.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so obveznosti za stroške dela meseca decembra 2025 ter ostalih stroškov vezanih na povračila in izplačila za plače (regresirana prehrana in prevoz zaposlenih na delo in z dela, povračila stroškov službenih poti). V primerjavi z letom 2024 so obveznosti do zaposlenih višje, kar je posledica dviga plač na podlagi sprejete zakonodaje. Obveznosti do dobaviteljev so obveznosti iz poslovanja za prejete in še ne zapadle račune meseca decembra 2025 z valuto v naslednjem letu. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev izkazujemo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku. Za leto 2025 je obveznost do dobaviteljev manjša kot je bila za leto 2024. Med kratkoročne obveznosti iz poslovanja je zaveden znesek za plačilo prispevka kvote zaposlovanja invalidov za mesec december 2025 (894€) in plačilo obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb (1.073€).

Med kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN je zaveden račun za ogrevanje in vodo meseca decembra 2025, ki nam ga izstavi OŠ Pod goro (1.342,87€), račun za prefakturiranje tople malice zaposlenih (339,10€), račun za provizijo plačilnega prometa za mesec november in december 2025 (17,45€) in obveznost do občine Slov. Konjice za uporabnino dvorane zunanjih najemnikov za mesec december 2025 (300,30€). Med kratkoročne obveznosti pasivnih časovnih razmejitev imamo ostanek neporabljenih sredstev šolskega sklada (2.734,41€) in kratkoročno odložene prihodke iz neporabljenih sredstev za POU (8.712,74€). Iz naslova obveznosti do uporabnikov EKN imamo v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 za 26,40 odstotka več kratkoročnih obveznosti.

a) Lastni viri dolgoročne obveznosti

- obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena OS
- presežek prihodkov nad odhodki

Tabela 20: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Vrste virov	2025	2024	indeks
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	379.220	402.612	
Presežek prihodkov nad odhodki	31.383	10.452	
Skupaj	410.603	413.064	99,40

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so usklajena z občinami ustanoviteljicami.

Kot obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so izkazani zneski, ki se nanašajo na neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, nepremičnine, opreme in opredmetenih osnovnih sredstev zmanjšani za znesek sredstev obračunane amortizacije in povečani za vrednost nakupa novih OS.

Stanje skupnega presežka preteklih let na dan 1. 1. 2025 je 10.451,73€, k temu stanju se odšteje znesek novih nabav oziroma nakup osnovnih sredstev tekočega leta in prištejemo znesek presežka prihodkov nad odhodki poslovnega leta 2025 v vrednosti 30.267,23€. Skupni presežek po bilanci stanja znaša 31.383,27€ in predstavlja skupno vrednost neporabljenih sredstev. Vsako leto se vrednost lastnih virov in dolgoročnih obveznosti zmanjšuje zaradi stroškov amortizacije in novih nabav osnovnih sredstev.

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	379.219,77	402.612,00
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	9.730,84	9.730,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.730,84	9.730,00
02	NEPREMIČNINE	004	766.741,12	766.394,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	411.815,06	388.819,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	421.279,16	411.281,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	396.985,45	386.244,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	143.272,94	98.972,00
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	0,00	0,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	42.488,51	10.055,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	13.063,36	14.545,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV JENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	85.246,19	71.998,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	2.474,88	2.374,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0,00	0,00
	C) ZALOGE	023	0,00	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Pripravljeno: 12.02.2026 09:50

Stran 1 od 3

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	522.492,71	501.584,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	111.889,67	88.520,00
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠCINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	91.921,14	77.544,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	4.554,00	5.982,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	1.967,66	952,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	039	1.999,72	2.027,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	11.447,15	2.015,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	410.603,04	413.064,00
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0,00	0,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	379.219,77	402.612,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	31.383,27	10.452,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	522.492,71	501.584,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenske Konjice, 20. 2. 2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Nataša Rančnik

Odgovorna oseba

Branimir Klevže

6.3.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

V tem izkazu izkazujemo gibanje sredstev v upravljanju. Podatki so kumulativni od 1. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Poroča se o nabavnih vrednostih in popravkih vrednosti (že obračunane amortizacije), prišteje se povečanje nabavne vrednosti (nove nabave) in obračunana letna amortizacija in dobimo znesek neodpisane vrednosti na dan 31. 12. 2025. Podatki so enaki in že opisani v bilanci stanja tabela 15.

6.3.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Ta izkaz je prazen, ker Glasbena šola Slovenske Konjice ni poslovala z dolgoročnimi finančnimi naložbami in posojili.

6.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

6.4.1 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka, ki zajema celotno poslovanje leta 2025.

Tabela 21: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov

naziv	2025	2024	indeks
PRIHODKI			
Prihodki od poslovanja (poslovni prihodki)	1.195.233	1.036.992	
Finančni prihodki	379	394	
Drugi prihodki	30.062	0	
CELOTNI PRIHODKI	1.225.674	1.037.386	118,15
ODHODKI			
Stroški materiala	37.258	40.031	
Stroški storitev	58.263	64.632	
Stroški dela	1.098.282	930.666	
Prevrednotovalni poslovni odhodki	530	0	
CELOTNI ODHODKI	1.194.333	1.035.329	115,35
PRESEŽEK PRIHODKOV	31.341	2.057	
Davek od dohodkov pravnih oseb	1.073	74	
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	30.267	1.983	

Prihodki:

Poslovni prihodki so namenska sredstva, ki jih prejmemo za opravljanje svojih nalog iz javnofinančnih virov določenih z zakonom za nemoteno poslovanje. Ti prihodki se razčlenjujejo na prihodke od poslovanja, finančne prihodke in druge prihodke. Prihodki od poslovanja in finančni prihodki se štejejo kot redni prihodki.

Finančni prihodki so prihodki naložb, pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami, kot tudi v zvezi s terjatvami, v našem primeru so to sredstva od obresti denarnih sredstev za stanje na računu. V letu 2025 smo prejeli 329,02€ prihodkov od obresti za stanje na TR in 49,59€ za stanje na zakladniškem podračunu (obresti EZR).

Drugi prihodki v letu 2025 so prejeta sredstva Zavoda za zdravstveno zavarovanje na podlagi refundacijskih zahtevkov za odsotno delavko, ki je bila na dolgotrajni bolniški.

Iz tabele je razvidno, da so prihodki v primerjavi z letom 2024 večji za 18 odstotkov, odhodki pa za 15 odstotkov, kar je v večji meri posledica prihodkov in odhodkov za postavko stroškov dela.

Podrobnejša razčlenitev prihodkov poslovanja – poslovni prihodki:

Prihodki MVI	994.390
Prihodki za materialne stroške - šolnina	109.432
Prihodki občin	88.835
Prihodki od dvorane v uporabo (60%)	1.816
Prihodki letnih izpitov	760
SKUPAJ PRIHODKI	1.195.233

Glavni vir financiranja je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, od katerega prejemo sredstva za stroške dela in so vezani na avtomatsko usklajevanje pripadajočih sredstev na podlagi zakonodajnih predpisov kot so plače, regres za letni dopust, odpravnine, prihodki za sindikalnega zaupnika, redno

delovno uspešnost, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev – javna služba so prihodki staršev iz naslova prispevka staršev za materialne stroške, ki so vezani na število vpisanih učencev v redni program in nadstandardni program. Med prihodke iz proračuna občin spadajo prihodki vezani na pogodbe o sofinanciranju osnovnega glasbenega izobraževanja za del regresirane prehrane, za del splošnih materialnih stroškov, za del splošnih materialnih stroškov dislocirane enote Trebnik in za del nadstandardnega programa. Imamo tri občine ustanoviteljice in sicer Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje.

Odhodki za stroške materiala	37.258
Odhodki za stroške storitev	58.263
Odhodki za stroške dela s povračili	1.098.282
Prevrednotovalni poslovni odhodki	530
SKUPAJ ODHODKI	1.194.333

STROŠKI

Stroški materiala

zajemajo stroške izdelanega materiala: čistilni material, splošni potrošni material, material za učence, material za tekoča popravila, živila - reprezentanco, sanitetni material, drobní inventar, potrošni material za vzdrževanje opreme, izdatke za strokovno literaturo, notni material, material za modernizacijo pouka, darila učencem, pisarniški material, drobna oprema za modernizacijo pouka, material in oprema za čiščenje prostorov, zaščitni material, drobno orodje in naprave, delovna obleka, ter drugi splošni in posebni material.

Stroški pomožnega materiala: stroški za proslave in prireditve (cvetje, scene nastopov), drobní material za računalnike, druga oprema za instrumente.

Stroški energije: zajemajo strošek električne energije, strošek ogrevanja in strošek porabe vode. V ta strošek spadata dve zgradbi oziroma prostori matične šole in prostori dislocirane enote Trebnik.

Stroški storitev

zajemajo stroške računalniških storitev, revizijskih in svetovalnih storitev, fotografskih storitev, poštnih storitev, nastopov, tekmovanj, članarin, snemanj, oglaševalskih storitev, zavarovanj in vzdrževanja objekta, storitev vzdrževanja opreme, popravila glasbil, uglasitve instrumentov, popravil aparatov in naprav, servisov, najema aparatov, bančnih storitev, izobraževanj učencev in zaposlenih, komunalnih storitev, prevozov učencev, vzdrževanja objektov (beljenje, obnove, manjša popravila), investicijsko vzdrževanje opreme in povračila stroškov v zvezi z delom.

Stroški materiala in storitev so v primerjavi z letom 2024 manjši, predvsem zaradi investicijskih stroškov, saj smo v letu 2024 plačali stroške popravila prezračevalne naprave in sanacijo menjave strešnikov na strehi.

Stroški dela

zajemajo plače in nadomestila plač, prispevke delodajalca ter druge stroške dela; prehrana, prevoz, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, redna delovna uspešnost ter stroške službenih poti (kilometrina, dnevnice in nočitve).

Plača zaposlenih se izplačuje v skladu s predpisi, pred vsakim obračunom in izplačilom plače se opravi kontrolni obračun v računalniški aplikaciji KPIS, katero izračuna MIZŠ in na podlagi teh obračunov nakazuje sredstva. Prispevke in davke obračunamo in plačamo v skladu s predpisi ob upoštevanju pravih davčnih stopenj. Stroški dela so v primerjavi z letom 2024 večji, saj so ti stroški odvisni od dejavnikov zaposlovanja, napredovanj zaposlenih ter ostalih izplačil povezanih s stroški dela. Od januarja 2025 se upošteva nova zakonska podlaga (Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju), kar pomeni povišanje osnovnih plač zaposlenih in izplačilo zimskega regresa vsem zaposlenim, prav tako se je od julija dalje pričel obračunavati in poročati nov prispevek od dohodkov za dolgotrajno oskrbo.

Presežek prihodkov oz. poslovni izid

je razlika med prihodki in odhodki doseženi v obračunskem obdobju z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb. Za leto 2025 je presežek prihodkov nad odhodki 30.267,23€. Poslovni izid izkažemo kumulativno oziroma ga prenesemo v skupino 98 – Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, natančneje na podskupino konta 985 – Presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki bomo porabili v skladu s predpisi in odločitvami pristojnih organov, predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki razporedi na konto presežek prihodkov za investicije (pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev). Za porabo presežka prihodkov nad odhodki bomo zaprosili za soglasje tudi občine ustanoviteljice.

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.195.232,63	1.036.992,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	1.195.232,63	1.036.992,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	378,61	394,00
763	DRUGI PRIHODKI	866	30.062,71	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.225.673,95	1.037.386,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	95.521,86	104.663,00

del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	37.258,54	40.031,00
461	STROŠKI STORITEV	874	58.263,32	64.632,00
	F) STROŠKI DELA	875	1.098.281,79	930.666,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	834.155,33	707.710,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	133.059,46	112.276,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	131.067,00	110.680,00
462	AMORTIZACIJA	879	0,00	0,00
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	0,00	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	882	0,00	0,00
468	DRUGI ODHODKI	883	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	529,67	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	529,67	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.194.333,32	1.035.329,00
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	31.340,63	2.057,00

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	379.219,77	402.612,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	31.383,27	10.452,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	522.492,71	501.584,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje
Slovenske Konjice, 20. 2. 2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance
Nataša Rančnik

Odgovorna oseba
Branimir Klevže

6.4.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Ta izkaz je evidenčen izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih določeni uporabniki izkazujemo v poslovnih knjigah po drugem odstavku 11. člena Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

Zaradi spremljanja gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov moramo določeni uporabniki v skladu z omenjenim členom odredbe ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. To pomeni, da pri priznavanju prihodkov in odhodkov upoštevamo tudi računovodsko načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Po načelu denarnega toka se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oz. odhodkov, je nastal in
- denar ali njegov ustreznik je sprejet oziroma plačan.

Tabela 22: Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka

naziv	2025	2024
a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	991.723	862.390
b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	86.998	61.729
c) Prejeta sredstva iz skladov socialnih zavarovanj	29.781	3.610
Prihodki iz sredstev javnih financ	1.108.502	927.729
Prejeta sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe	113.587	113.388
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	113.587	113.388

Skupaj prihodki	1.222.089	1.041.117
Odhodki za plače in drugi izdatki zaposlenim	925.278	790.379
Prispevki delodajalcev za socialno varnost pri plači	143.717	123.232
Odhodki za blago in storitve	108.359	115.957
Investicijski odhodki	13.525	13.346
Skupaj odhodki	1.190.879	1.042.914
Presežek prihodkov nad odhodki		
Presežek odhodkov nad prihodki	31.210	1.797

Iz preglednice je razvidno, da so prihodki po denarnem toku v primerjavi z lanskim letom dosti višji. Posledica višjih prihodkov in odhodkov je predvsem zaradi prihodkov in stroškov dela med katere spadajo tudi prihodki iz skladov socialnih zavarovanj (refundacije ZZS) .

Med prejeta sredstva za izvajanje javne službe spadajo prihodki za materialne stroške (glasbena šolnina, izposojnina instrumentov, vpisnina), prihodki iz donacij fizičnih oseb za šolski sklad ter prihodki od letnih izpitov (privat izpiti).

Prav tako so odhodki v primerjavi s preteklim letom višji iz istega razloga kot povečanje prihodkov za stroške dela. So pa stroški za blago in storitve v primerjavi s preteklim letom nekoliko manjši.

V investicijskih odhodkih so zajeti stroški nakupa opreme in drugih osnovnih sredstev. Podroben stroškovnik nakupa osnovnih sredstev in DI je opisan na strani 46. Iz izkaza je razvidno, da imamo po načelu denarnega toka v letu 2025 presežek prihodkov nad odhodki v skupni vrednosti 31.210€.

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.222.089,57	1.041.117,00
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.222.089,57	1.041.117,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.108.502,39	927.729,00
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	991.722,60	862.390,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	991.722,60	862.390,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	86.998,31	61.729,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	86.998,31	61.729,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	29.781,48	3.610,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	29.781,48	3.610,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	113.587,18	113.388,00
del 7102	Prihodki od obresti	422	329,02	421,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Pripravljeno: 12.02.2026 09:59

Stran 1 od 4

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	111.716,46	111.397,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	1.541,70	1.570,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORACUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0,00	0,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0,00	0,00
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.190.879,33	1.042.914,00
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.190.879,33	1.042.914,00
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	925.278,25	790.379,00
del 4000	Plače in dodatki	440	794.712,68	679.314,00
del 4001	Regres za letni dopust	441	49.304,02	30.258,00
del 4002	Povračila in nadomestila	442	61.111,38	63.006,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	19.298,77	16.340,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0,00	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	851,40	1.461,00
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	143.717,36	123.232,00
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	68.671,20	60.971,00
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	58.199,49	50.290,00
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	592,94	520,00
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	832,03	705,00
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	3.401,94	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	12.019,76	10.746,00
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	108.358,61	115.957,00
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	26.777,80	31.948,00

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	14.999,11	18.548,00
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	26.621,76	25.484,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.149,75	1.574,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	394,39	231,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	9.620,43	15.757,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	219,60	0,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	28.575,77	22.415,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	13.525,11	13.346,00
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	6.050,38	2.579,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	4.288,01	7.761,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	3.186,72	3.006,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0,00	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0,00	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0,00	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0,00	0,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	31.210,24	0,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0,00	1.797,00

Kraj in datum oddaje

Slovenske Konjice, 20. 2. 2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Nataša Rančnik

Odgovorna oseba

Branimir Klevže

Kot proračunski uporabnik moramo na podlagi Izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izračunati in ugotoviti tudi presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu.

Za izračun presežka po fiskalnem pravilu se upošteva presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku, ki se nanaša na obračunsko obdobje, stanje obveznosti pa na bilančni dan obračunskega obdobja.

R 7 (konti od skupine 70 do 78) plus konti skupine 50

minus

R 4 (konti od skupine 40 do 45) plus konti skupine 55

= presežek

Tabela 23: Presežek po fiskalnem pravilu

Zap. št.	Konti skupine /razred	Oznaka AOP	Vsebina računovodske postavke
1.	71,72,73,74,78	401	Prihodki po denarnem toku
2.	40,41,42	437	Odhodki po denarnem toku
3.	3= 1-2	485 ali 486	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov po načelu DT

Zap. št.	Konti skupine / razred	Oznaka AOP	Znesek v € brez centov
1.	71,72,73,74,78	401	1.222.089
2.	40,41,42	437	1.190.879
3.	3= 1-2	485 ali 486	31.210
4.	210	036 BS	91.921
5.	220	037 BS	4.554
6.	230	038 BS	1.968
7.	240	039 BS	2.000
8.	290	043 BS	11.447
9.	9= 3-4-5-6-7-8		-80.680

Iz tabele je razvidno, da smo iz ugotovljenega presežka odhodkov nad prihodki po denarnem toku odšteli vse obveznosti iz razreda 2, kar pomeni obveznost za stroške dela meseca decembra 2025, obveznost neplačanih računov dobaviteljem in ostalim uporabnikom EKN ter kratkoročno odložene prihodke šolskega sklada in kratkoročno odložene prihodke iz neporabljenih sredstev za POU. V kolikor se že pri tej postavki ugotovi negativen izračun oziroma presežek odhodkov nad prihodki, pomeni, **da se nadaljnji izračuni po fiskalnem pravilu ne izračunajo več.**

6.4.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je tudi izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov. Glasbena šola ni poslovala s posojili, zato so postavke v obrazcu prazne.

6.4.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

V tem izkazu se izkazujejo podatki o prejetih zneskih iz najetih posojil v obračunskem obdobju. Glasbena šola ni najemala posojil, zato so postavke v obrazcu prazne, razen AOP 572 povečanje sredstev na računu preteklega leta in AOP 573 zmanjšanje sredstev na računu tekočega leta.

Ta izkaz je povezan z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, zato je v izkaz potrebno vpisati enak znesek, ki je v omenjenem obrazcu pod oznako AOP 485 in AOP 486. V našem primeru je presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 31.210€.

6.4.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Ta izkaz je po vsebini enak izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Prikazati je potrebno posebej prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter posebej prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost) razčlenjene po vrstah prihodkov in odhodkov.

V prihodke javne službe smo vključili vse prihodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe vzgoje in izobraževanja. To so prihodki ministrstva, občin in staršev za prispevke materialnih stroškov.

V letu 2025 smo imeli podpisano 3-partitno pogodbo z zunanjima uporabnikoma Društvom Joga v vsakdanjem življenju in Polovšek Nino s.p. ter občino Slov. Konjice za oddajanje stvarnega premoženja v najem ali v uporabo, ki je v lasti občine Slov. Konjice (koriščenje dvorane za vadbo oziroma izvajanje joge ter telovadbo za starejše občane). Prihodek iz naslova uporabnin se razdeli na 60 odstotkov za porabo tekočih stroškov in 40 odstotkov za investicijske stroške namenjene za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja (sredstva v upravljanju občine Slov. Konjice).

Skupaj celotni prihodki določenih uporabnikov po vrsti dejavnosti v letu 2025 znašajo 1.195.674€, celotni odhodki pa 1.194.333€, presežek prihodkov nad odhodki zanaša 31.340,63€, po upoštevanem davku od dohodkov pravnih oseb pa 30.267,23€.

DRUGA POJASNILA K IZKAZOM 26. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračunske uporabnike.

- Ne poslužujemo se razmejevanju prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost, saj nimamo več tržne dejavnosti.
- V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je postavka amortizacija, ki je v našem primeru ne vpisujemo v omenjena izkaza.
- Obračunano amortizacijo v celoti zmanjšujemo v breme virov oz. sredstva v upravljanju občin.
- Dolgoročnih rezervacij nimamo.
- Zalog gotovih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje nimamo.
- Podatki o stanju neporavnanih terjatev in razlogi neplačila.

Stanje terjatev usklajujemo ob koncu poslovnega leta na terjatve, ki so že zapadle, a še niso plačane, na še ne zapadle neplačane terjatve do ustanoviteljev in drugih proračunskih uporabnikov ter do drugih oseb.

- Vseh neporavnanih obveznosti iz naslova odprtih postavk je 12.135,73€, od tega znašajo položnice meseca decembra 2025 z valuto plačila v januarju 2026 10.667,25€.
- Skupaj neporavnanih obveznosti – dolg neplačanih položnic znaša 1.468,48€.
- Neporavnanih obveznosti učencev za poslovno leto 2025 je 1.288,00€. To so izstavljene položnice glasbene šolnine od januarja 2025 do novembra 2025.

V večji meri so neporavnane obveznosti za 1 mesec, teh dolžnikov je 17, za 2 meseca so dolžniki 4, za 3 mesece sta dolžnika 2, za več kot 3 mesece imamo 2 dolžnika. Za plačilo zapadlih, a še neporavnanih terjatev se trudimo, da čim večkrat dolžnike opominjamo o zapadlih obveznostih v obliki opominov vsaj za vsako tromesečje. Nastale terjatve lahko kasneje zmanjšujemo, če utemeljeno domnevamo, da ne bodo poravnane z upoštevanim zastaralnim rokom. Za leto 2025 smo po predhodno sprejetim sklepom Sveta zavoda opravili odpisov terjatev v skupni vrednosti 529,67€ petim dolžnikom za katere je veljal razlog odpisa zastaralni rok izterjave, to je za obdobje 5 let (terjatve do leta 2020).

Ob koncu poslovnega leta na dan 31.12.2025 smo pregledali vse odprte postavke v programu izdanih faktur in jih uskladili s stanjem odprtih postavk v glavni knjigi.

Terjatev do MVI izkazujemo v skupnem znesku 81.855,34€, od tega (78.201,76€) za stroške dela meseca decembra 2025, za regres za letni dopust 2025 za zaposlene na podlagi dopolnilne pogodbe (petinska zaposlitev nad polno obvezo) 626,08€, za premije KAD meseca decembra 2025 (1.057,21€), za sredstva redne delovne uspešnosti za obdobje december 2025 (1.075,89€), za sredstva neizpolnjevanja prispevka kvote zaposlovanja invalidov december 2025 (894,40€).

- Do občine Slovenske Konjice znaša terjatev v skupnem znesku 3.390,85€, od tega za del regresirane prehrane zaposlenih december 2025 (1.714,25€), za prevoz na delo in z dela zaposlenih december 2025 (1.627,01€) in obresti EZR (49,59€).
 - Podatki o obveznostih.
Glasbena šola redno plačuje svoje obveznosti do dobaviteljev na podlagi datuma zapadlosti (valute). Za leto 2025 znašajo izkazane kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v vrednosti 4.553,87€ in so redni računi z valuto v naslednjem letu.
 - Vir sredstev uporabljen za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva.
Glasbena šola je v letu 2025 kupila osnovna sredstva in vlagala v investicijske odhodke iz lastnega vira oziroma presežka prihodkov preteklih let v skupni vrednosti 10.345,85€. Od tega za nakup OS in izdelave okenskih polic v učilnici NGL 9.335,69€ iz presežka preteklih let in iz prihodkov stvarnega premoženja občine Slovenske Konjice (uporabnin v vrednosti 40%) 1.010,16€.
 - Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.
 - Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev.
Vsa oprema in učila, ki smo jih kupili v letošnjem letu, so bila potrebna za nemoten potek in izvedbo učnega in delovnega procesa.
 - Davek od dohodka pravnih oseb.

Glasbena šola je po zakonu o dohodku pravnih oseb zavezanec za plačilo davka. Osnova za obračun je razlika med priznanimi prihodki in odhodki, ki se poveča za davčno nepriznane odhodke (50% stroškov reprezentance).

Obrazec za davek od dohodka se oddaja v mesecu marcu, sam izračun pripravimo skupaj z Izkazi letnega poročila. Davčno osnovo si lahko znižamo z olajšavo v vrednosti nakupa novih osnovnih sredstev (40% od skupne vrednosti). Sprememba, ki se nanaša že od leta 2020 je, da se za znižanje davčne osnove prizna samo 63% od skupne vrednosti. V našem primeru je izračun osnove za plačilo davka od dohodka pravnih oseb z upoštevanimi olajšavami za leto 2025 znašal 1.073,40€. Obveznost za plačilo odmerjenega davka za leto 2025 bomo poravnali v letu 2026 za vsako tromesečje. Zaradi obveznosti davka od dohodkov se zmanjša vrednost presežka prihodkov nad odhodki.

7 ZAKLJUČEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Vsa prejeta sredstva iz naslova financiranja so bila porabljena namensko in v skladu s kriteriji financerjev in namenom financiranja. Največji prihodek in strošek nam predstavljajo sredstva za plače, ki se v celoti tudi porabijo.

Iz poročila je razvidno, da prihodki s strani občin ustanoviteljic ne zadostujejo za pokrivanje obveznih materialnih stroškov, zato razliko krijemo iz prispevka šolnine. Za vsa osnovna sredstva in drobni inventar se zagotovijo sredstva iz lastnega vira oziroma iz presežka prihodkov, od leta 2023 dalje pa tudi iz vira občine Slovenske Konjice in sicer v vrednosti 40% od letnih prihodkov od oddaje stvarnega premoženja v uporabo.

Poslovno leto 2025 smo zaključili uspešno, rezultat poslovanja je pozitiven.

V največji meri se trudimo sproti slediti spremembam in hkrati poskrbeti za ažuriranje licenčnih računalniških programov in ostalih delovnih pripomočkov za nemoten potek dela.

Svetu zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice se predlaga, da sprejme sklep o razporeditvi presežka prihodkov za leto 2024 za nakup oziroma pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

Letno poročilo Glasbene šole Slovenske Konjice bo obravnaval Svet zavoda na svoji redni seji dne 4. 3. 2026.

Številka: 410-3/2026-1-1

Slovenske Konjice, 19. 2. 2026

Nataša Rančnik, računovodja

