

GLASBENA ŠOLA
Slovenske Konjice
Tattenbachova ulica 1a, 3210 Slovenske Konjice
tel.: 03 759 39 03 | fax: 03 759 39 04
e-mail: gs.slovenske-konjice@guest.arnes.si
www.gsslovenskekonjice.si



Svet zavoda GLASBENE ŠOLE, Tattenbachova ulica 1a, Slovenske Konjice je v skladu z 72. čl. Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur.l. RS št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/2012-ZUJF) in Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice na predlog ravnatelja na seji dne, 8. 10. 2015 sprejel

Številka: 60319-1-2015/16-1

PRAVILNIK

O ODDAJANJU ŠOLSKIH PROSTOROV V UPORABO

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji, postopek najema, cena in seznam šolskih prostorov, ki se oddajo v najem.

Dejavnosti, ki so predmet pravilnika in niso povezane z vzgojo in izobraževanjem, se lahko izvajajo v javnem zavodu samo z dovoljenjem ravnatelja šole in v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda.

2. člen

Svet zavoda na predlog ravnatelja v skladu s 1. členom tega pravilnika določi primere in pogoje, pod katerimi se v GLASBENI ŠOLI Slovenske Konjice lahko v času, ko je to mogoče, ker ne potekajo redne vzgojne in izobraževalne dejavnosti šole, izvajajo druge dejavnosti.

3. člen

Svet zavoda vsako leto na koncu šolskega leta na predlog ravnatelja sprejme za prihodnje šolsko leto cenik za najem šolskih prostorov. Cena najema šolskega prostora vključuje:

- a) materialne stroške:
 - elektrika,
 - ogrevanje,
 - poraba vode,

b) stroške dela:

- čiščenje prostorov,
- administrativno tehnična dela.

c) sredstva za investicijsko vzdrževanje

V ceniku določene cene se usklajujejo enkrat letno, predvidoma konec šolskega leta za prihodnje šolsko leto.

Cenik za oddajo šolskih prostorov v najem je sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Posebna komisija, ki jo imenuje ravnatelj opravi pregled vlog in pripravi predlog za uporabo prostorov, ki so predmet tega pravilnika.

Naloga komisije je, da:

- skrbi, da se prostori oddajajo v najem v skladu s tem pravilnikom,
- vodi evidenco uporabnikov prostorov in urnik najema prostorov,
- evidenco uporabnikov in urnik najema prostorov posreduje ustanovitelju 1.10. tekočega leta in nato ob vsaki spremembi,
- vsak mesec do 15. v mesecu izdajajo račune uporabnikom,
- pripravljajo letna finančna poročila o pridobljenih in porabljenih finančnih sredstvih.

POSTOPEK ZA UPORABO PROSTOROV

5. člen

Zainteresirani uporabniki šolskih prostorov so po seznanitvi s tem pravilnikom dolžni svoj interes obrazložiti pisno na posebni vlogi, ki jo dobijo v tajništvu šole ali na spletni strani šole. V vlogi morajo med drugim navesti termin najema, prostor, vrsto dejavnosti, odgovorno osebo in starostno strukturo uporabnikov.

6. člen

Na predlog komisije iz 4. člena, ravnatelj odloči o oddaji prostora v najem najkasneje v roku 5 dni od prejema predloga komisije. Na podlagi odgovora se z uporabnikom prostora sklene pogodba, ki mora vsebovati najmanj:

- navedba prostora za uporabo,
- termin uporabe prostorov,
- cena uporabe prostorov in način plačila,
- zagotovitev varnosti pri izvajanju dejavnosti,

- varovanje objekta (zaklepanje, varovanje garderobe, morebitne poškodbe naprav in opreme),
- odgovornost za povzročeno škodo,
- čas trajanja pogodbe,
- odgovorne osebe pogodbenih strank.

Morebitne ugovore na odločitev ravnatelja rešuje Svet zavoda.

ŠOLSKI PROSTORI

7. člen

Prostori, ki se v skladu s tem pravilnikom oddajajo v najem izven časa, ko poteka na šoli redna dejavnost so:

- učilnice in kabineti
- koncertna dvorana
- baletna dvorana

Za uporabo navedenih prostorov se določijo posebna pravila, ki jih na predlog ravnatelja sprejme Svet zavoda.

UPORABNIKI

8. člen

Prednost pri uporabi prostorov, ki so predmet pravilnika imajo uporabniki po naslednjem vrstnem redu:

1. interesne dejavnosti, ki se izvajajo v okviru javnega zavoda,
2. športna, kulturna in druga društva s sedežem v Občini Slovenske Konjice, ki izvajajo programe za otroke v starosti do 15. let,
3. športna, kulturna in druga društva s sedežem v občini Slovenske Konjice,
4. drugi interesenti iz kraja,
5. društva in druge organizacije s sedežem izven Slovenskih Konjic.

Prireditve in aktivnosti, ki so posebnega pomena za šolo ali za občino Slovenske Konjice, imajo prednost pred drugimi uporabniki oziroma so predmet posebne obravnave.

PORABA SREDSTEV

9. člen

Sredstva, ki jih šola pridobi v skladu s tem pravilnikom, so na podlagi predhodnega soglasja Sveta zavoda namenjena za:

- plačilo materialnih stroškov,
- investicijsko vzdrževanje učilnic, in drugih prostorov, ki se dajejo v najem,
- za izvajanje dodatnih programov,
- za investicije,
- do 40 % prihodkov se šoli nameni za stroške dela.

Svet zavoda potrdi porabo sredstev.

KONČNE DOLOČBE

10. člen

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme Svet zavoda, uporablja pa se od 1. 10. 2015 dalje.

11. člen

Z vsebino tega pravilnika se seznanijo ustanovitelji.

V Slov. Konjicah, dne 8.10. 2015

Priloga: Cenik uporabe šolskih prostorov

Bojana Matavž

predsednica Sveta zavoda

